

## **CARTA DEI SERVIZI**

### **CENTRO RICREATIVO DIURNO ESTIVO**

#### **Indice**

1. Finalità e obiettivi
2. Destinatari
3. Offerta del Servizio
4. Luoghi di svolgimento delle attività
5. Periodo e orario di svolgimento del servizio
6. Attività prevista
7. Servizi forniti ai frequentanti
8. Gestione del Servizio
9. Controlli sulla qualità del servizio
10. Ricorsi, rimostranze o contestazioni dell'utente
11. Modalità di accesso al servizio
12. Preiscrizioni on line
13. Modalità di pagamento

La "carta dei servizi" rappresenta il documento con cui l'Assessorato alla Pubblica Istruzione presenta alle famiglie l'organizzazione dei Centri Ricreativi Diurni Estivi: è la descrizione di ciò che offre, di come viene svolto il servizio e delle modalità di accesso allo stesso.

Con la DGR n. 11496 del 17.3.2010 la Regione Lombardia ha definito i requisiti per l'esercizio dell'unità d'offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per minori":

**DEFINIZIONE** Il Centro Ricreativo Diurno (CRD) per i minori è un servizio offerto alle famiglie che, attraverso una puntuale progettazione svolge, nell'ambito delle funzioni educative rivolte ai minori, attività ricreative, di tempo libero e di socializzazione per i minori che nel periodo di chiusura delle attività scolastiche sono a casa.

#### **DESTINATARI**

Sono i minori dai 3 ai 15 anni non compiuti. Eventuali disabilità non possono essere motivo di esclusione.

#### **OBIETTIVI**

- Fornire un luogo comunitario di svago e di socializzazione a bambini/e e ragazzi/e in età scolare;
- Educare il minore alla vita di comunità favorendo lo sviluppo delle sue capacità creative e sociali;
- Integrare il ruolo della famiglia nelle sue funzioni di cura e di educazione.

#### **PROGETTO**

Sulla base dell'esperienza maturata nel corso degli anni di organizzazione dei Centri Estivi e tenuto conto anche delle definizioni della DGR n. n. 11496 del 17.3.2010 della Regione Lombardia, il Comune di Seregno ha predisposto il progetto globale "Centro Ricreativo Diurno" rivolto ai minori dai 3 ai 15 anni non compiuti come segue:

### 1) Finalità e obiettivi

I centri estivi hanno la finalità di consentire ai minori un utilizzo del periodo di vacanza centrato sul piano ricreativo e aggregativo, all'interno di un progetto capace di finalizzare in modo positivo l'energia e la creatività dei ragazzi.

Gli stessi sono altresì un supporto importante alla famiglia, in particolare in presenza di genitori entrambi lavoratori, consentendo alla stessa di conciliare impegni di lavoro con impegni familiari in presenza di figli in età scolare nel periodo di chiusura estiva delle scuole.

Nell'ambito dell'orientamento al gioco, alla ricreazione, alla vacanza, si tratta di organizzare attività e iniziative capaci di coniugare attività ludiche con un percorso di carattere educativo in un contesto ambientale protetto e tutelato.

### 2) Destinatari

I destinatari dei CRD sono i minori dai 3 ai 15 anni non compiuti residenti nel Comune di Seregno. Possono essere accettati i minori non residenti a fronte di disponibilità di posti a condizione che sia stata soddisfatta l'utenza residente.

### 3) Offerta del servizio

Il servizio è suddiviso in due Centri Estivi: uno rivolta agli/le alunni/e delle scuole primarie e secondarie ed un altro rivolto agli/le alunni/e delle scuole dell'infanzia.

Ogni Centro ha una propria composizione autonoma tanto in termini di personale che di progetto.

La disponibilità di posti per entrambi i Centri viene fissata di anno in anno con Atto Dirigenziale in base alle strutture disponibili e alle risorse stanziare.

Il servizio sarà prestato mediante l'impiego di educatori rapportato al numero degli iscritti. Il rapporto educatore-bambino non potrà comunque essere superiore a 1/20 per le primarie e 1/15 per l'infanzia; tali rapporti sono calcolati con riferimento non solo agli iscritti, quanto ai presunti frequentanti.

L'esatta dotazione di personale da impiegare dipenderà dall'effettivo numero degli iscritti per turno.

E' prevista la presenza sul gruppo/classe dell'educatore con continuità didattica giornaliera, oltre agli educatori/specialisti per le attività di laboratorio.

### 4) Luoghi di svolgimento delle attività

I centri estivi si svolgono presso strutture scolastiche presenti sul territorio, di norma:

- **SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE NOBILI**, in alternativa la scuola dell'infanzia Andersen, per quanto riguarda i/le bambini/e delle scuole dell'infanzia.
- **SCUOLA PRIMARIA MORO**, in alternativa la scuola Media Don Milani, per quanto riguarda i/le bambini/e delle scuole primarie e secondarie di 1° grado.

### 5) Periodo e Orario di svolgimento del servizio

- **CAMPUS CRD INFANZIA:** **SCUOLA DELL'INFANZIA "NOBILI"**  
Periodo: **dal 1 al 26 luglio 2019 suddiviso in due turni:**  
**I^ TURNO: dal 1 al 12 luglio 2019**  
**II^ TURNO: dal 15 al 26 luglio 2019**  
Giorni di funzionamento: 20 - da lunedì a venerdì  
Utenti: bambini/e dai 3 anni compiuti ai 6 anni  
Orari: 7.30/9.00 alle 16.00/17.45  
Posti disponibili: 60 per turno di cui 3 posti per turno, riservati ad utenti che necessitano di assistenza individuale
- **CAMPUS CRD PRIMARIA/SECONDARIA 1^GRADO:** **SCUOLA PRIMARIA "ALDO MORO"**  
Periodo: **dal 17 giugno al 26 luglio 2019 suddiviso in tre turni:**  
**I^ TURNO: dal 17 al 28 giugno 2019**  
**II^ TURNO: dal 1 al 12 luglio 2019**  
**III^TURNO: dal 15 al 26 luglio 2019**

<u>Giorni di funzionamento:</u>	30 - da lunedì a venerdì
<u>Utenti:</u>	ragazzi/e dai 6 anni compiuti ai 15 anni non ancora compiuti
<u>Orari:</u>	7.30/9.00 alle 16.45/18.00
<u>Posti disponibili:</u>	<u>60 per turno di cui 4 posti per turno riservati ad utenti che necessitano di assistenza individuale</u>

Orari diversi potranno essere determinati sulla base di nuove o particolari esigenze organizzative e saranno resi pubblici ai cittadini utenti nelle forme consuete (comunicazioni alle scuole, sito web del comune, ecc.).

Si è scelto di prevedere la frequenza al CRD 6/15 anni a turno di due settimane e non a singola settimana, per garantire un più efficace significato educativo alla partecipazione e non considerarlo un mero "parcheggio".

## **6) Attività previste**

L'attività si svolgerà in parte all'aperto, utilizzando le aree verdi recintate annesse alle strutture scolastiche, nonché la piscina comunale per gli iscritti del CRD dai 6 ai 15 anni.

Ogni anno lo svolgimento delle attività dei CRD saranno attuate secondo una scelta tematica che fungerà da filo conduttore di tutto il programma, ciò allo scopo di dare un senso compiuto e un'ottica progettuale alle singole iniziative nelle quali tutti/e i/le bambini/e saranno coinvolti/e. Il tema scelto verrà concordato tra il Comune e il soggetto gestore del servizio.

Nell'ambito del programma ricreativo ed educativo previsto saranno effettuate le seguenti attività per il CRD 6/15 anni:

- Attività motoria e sportiva: piscina con frequenza di due volte alla settimana (mercoledì e venerdì);
- Attività di laboratori ludico - ricreativo - espressivo e artistico con produzione di lavoretti;
- Laboratorio di animazione teatrale e corporea;
- Laboratorio di musica;
- Organizzazione di tornei e giochi di squadra;
- Organizzazione di una festa finale per ogni turno;
- Nei giorni in cui non è prevista la piscina è possibile svolgere i compiti delle vacanze con l'aiuto degli educatori. Non vengono effettuate correzioni dei compiti in quanto non di competenza degli educatori del CRD.

### Attività CRD 3/6 anni:

Le attività per il CRD 3/6 anni è il proseguo dell'attività già svolta nella scuola dell'infanzia, con la previsione di due ore alla settimana ognuno per gli specialisti di musica e di attività corporee (psicomotricità).

## **7) Servizi forniti ai frequentanti:**

**Mensa:** Gli iscritti pranzeranno e faranno merenda secondo le tabelle dietetiche conformi alla direttiva regionale e approvate dall'ATS (ex ASL).

Per problemi alimentari occorre presentare il "Certificato" di visita specialistica allergologica e l'esito di eventuali test validati (es. Preck test - rast test ecc).

Per chi fosse già in possesso della dieta speciale predisposta dall'ATS (ex ASL) è sufficiente allegarne fotocopia al modulo d'iscrizione.

Le diete religiose devono essere segnalate sul modulo d'iscrizione.

**Assicurazione:** i minori saranno coperti da Assicurazione secondo le disposizioni regionali.

## **8) Gestione del servizio**

La gestione dei Centri Ricreativi Diurni estivi è affidata mediante contratto d'appalto a una cooperativa sociale o ditta specializzata nel settore, scelta mediante regolare procedura di gara, incaricata di fornire le prestazioni educative e ricreative, nonché ausiliarie per lo svolgimento delle attività. La ditta incaricata si avvarrà di personale in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, secondo gli standard previsti a livello regionale e opererà in costante rapporto con il Servizio Scuola per la realizzazione del programma.

## **9) Controlli sulla qualità del servizio**

L'Amministrazione comunale tramite i propri funzionari del Servizio Scuola effettua i normali controlli sulla correttezza e la qualità delle prestazioni erogate riservandosi in qualsiasi momento di intervenire nei confronti del soggetto gestore, anche sulla base di segnalazioni dei cittadini utenti, per la garanzia del rispetto degli standard dei servizi erogati e per la risoluzione di eventuali disfunzioni evidenziate.

In particolare verrà mantenuto un costante contatto tra il coordinatore del servizio referente del soggetto gestore e il Funzionario del servizio Scuola o altro funzionario da questi delegato.

Al termine dell'attività verrà richiesta al soggetto gestore una relazione a consuntivo del servizio svolto e saranno distribuiti a tutti i partecipanti questionari per la rilevazione del gradimento e/o degli eventuali aspetti di criticità inerenti il servizio svolto.

## **10) Ricorsi, rimostranze o contestazioni dell'utente**

Nel caso di inadempienze, irregolarità o motivazioni tali per le quali l'utente ritenga di essere stato oggetto di atti, comportamenti o situazioni lesive di qualche suo diritto da parte del personale che gestisce il servizio o da parte dell'Amministrazione comunale, potrà, a seconda dei casi e della competenza, richiedere e concordare un incontro diretto con la figura responsabile della Cooperativa ovvero con il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona o la Responsabile del Servizio Scuola finalizzato a ottenere l'eventuale risoluzione del problema contestato contattando il seguente numero telefonico: Responsabile Servizio Scuola: Tel. 0362/263316.

L'utente riceverà una risposta o sarà convocato nel più breve possibile tenuto conto dell'urgenza del caso, comunque non oltre 15 giorni dalla data del contatto telefonico.

L'utente potrà altresì richiedere un incontro alle suddette figure professionali mediante richiesta scritta presentata al protocollo del Comune di Seregno. In questo caso l'utente dovrà essere convocato entro 15 giorni dalla data di protocollo della richiesta.

Qualora non ottenesse soddisfazione in nessuno dei casi potrà rivolgere istanza scritta al Sindaco che risponderà entro i successivi 30 gg.

## **11) Modalità di accesso al servizio**

Le modalità di accesso al servizio (iscrizioni, pagamento rette, rinunce, termini di svolgimento del servizio, numero dei posti disponibili, luoghi destinati alle attività, ecc.) possono subire di anno in anno variazioni e modifiche sulla base dei cambiamenti organizzativi che si rendono necessari per migliorare e/o perfezionare il servizio agli utenti o di altre esigenze al momento non prevedibili.

## **ISCRIZIONI**

Le iscrizioni si ricevono presso il Servizio Scuola - Via Umberto I, 78

E' indispensabile comunicare all'atto dell'iscrizione l'esatto periodo di frequenza al servizio, in quanto la retta è calcolata in base al periodo di frequenza.

Le iscrizioni sono confermate solo previo pagamento della retta.

**NON SI ACCETTANO ISCRIZIONI** dopo il *(data da definire ogni anno)* e/o a CRD iniziato.

Nel caso in cui le iscrizioni dovessero superare il numero dei posti previsti, le domande in eccedenza vengono accolte con riserva per verificare la possibilità di ampliamento del servizio.

In questo caso viene data la precedenza a:

Bambini residenti a Seregno

Bambini che hanno già frequentato il CRD nell'anno precedente

Bambini con genitori entrambi lavoratori

Bambini di famiglie disagiate (assistite dai Servizi Sociali)

Data di iscrizione.

### **Documentazione richiesta** (da presentare all'atto dell'iscrizione):

- Certificato medico di idoneità sportiva per la pratica di attività sportive non agonistiche (nuoto, basket, atletica, ecc.) rilasciato dal medico curante (DMS 24.4.2013). È valido il certificato medico (anche in fotocopia) eventualmente già in possesso degli interessati, purché in corso di validità. Il certificato è richiesto solo per i frequentanti il CRD 6/15 anni.
- Fotocopia attestazione ISEE in corso di validità (solo se richiesta quota agevolata)
- Fotocopia della carta d'identità del richiedente in corso di validità (art. 38 DPR 445/2000)

### **Iscrizioni alunni disabili**

Per i casi che necessitano di assistenza individuale (es. handicap o esigenze specifiche) occorre fissare un appuntamento. Le domande sono accolte in relazione al numero di posti definiti con atto dirigenziale, ed hanno la precedenza coloro che hanno frequentato il CRD l'anno precedente.

Per consentire una migliore organizzazione del servizio, sulla base delle necessità dei bambini, è prevista la valutazione di una apposita Commissione Tecnica. Tale Commissione si provvederà a fornire il supporto educativo richiesto a sostegno ed inserimento del bambino disabile garantendo il rapporto educatori/bambino previsti dagli standard in materia e si opererà per garantire la continuità tra il progetto di sostegno e quello realizzato nella scuola.

La Commissione vaglia anche eventuali situazioni sopraggiunte (o inizialmente non segnalate) durante il funzionamento del CRD.

NB: Qualora vengano omesse informazioni relative al minore, l'iscrizione e la frequenza verranno sospese per valutare la possibilità di un'adeguata riorganizzazione del servizio.

## **12) PRE-ISCRIZIONE O ISCRIZIONE ON LINE CENTRI RICREATIVI DIURNI**

### **Cosa occorre:**

- Lettore di smart card da collegare al proprio computer
- Tessera CRS/CNS (Carta Regionale dei Servizi/Carta Nazionale dei Servizi *ovvero tessera sanitaria*) del genitore che effettua l'iscrizione
- Codice PIN della tessera CRS/CNS (il codice PIN va richiesto all'ATS (ex ASL) di competenza)

### **Come fare:**

- Collegarsi all'Home page del Comune ([www.comune.seregno.mb.it](http://www.comune.seregno.mb.it)) "in Comune con un click – Servizi on line";
- Chi sceglie di effettuare la domanda di iscrizione on line (possibilità data ai residenti) deve anche effettuare il pagamento on line e allegare in pdf la documentazione richiesta;
- Chi sceglie la preiscrizione on line dovrà recarsi al servizio scuola, in data individuata dal servizio stesso, per il completamento della pratica.

### **Modalità di pagamento:**

- **CARTA DI CREDITO:** (PagoBancomat, Carta Moneta, Visa, Eurocard/Mastercard, Bancoposta) direttamente presso il Servizio Scuola (**l'iscrizione è immediata**)
- **CONTANTI:** presentando reversale compilata dal Servizio Scuola alla Banca Popolare di Milano (sportello Tesoreria) - Via Montello - Seregno (**se entro la giornata lavorativa successiva non viene presentata la ricevuta di pagamento l'iscrizione viene messa in coda**)

### **RIMBORSI:**

Eventuali richieste di rimborso della quota sono accettate solo in caso di malattia dell'iscritto purché lo stesso non abbia iniziato a frequentare il Centro. Le domande devono essere presentate entro due giorni dall'inizio della malattia unitamente al certificato medico.

N.B. IL RIMBORSO È PARI AL 50% DELLA SOMMA VERSATA PER IL TURNO NON FREQUENTATO