



Città di Seregno

(Provincia di Monza e Brianza)

IL SINDACO

DATO ATTO CHE, in considerazione delle competenze tecnico-giuridiche e gestionali in possesso al dr. Alfredo Ricciardi, Segretario Generale del Comune di Seregno, con decreti sindacali prot. n. 49020 del 17.9.2019 e n. 12579 del 15.3.2021 è stata attribuita la gestione diretta dei servizi rientranti in "Servizi di staff", "Corpo di Polizia Locale" ed "Avvocatura civica", unitamente all'area programmazione ed organizzazione, così come individuati nel Piano integrato delle attività e dell'organizzazione - sottosezione: organizzazione e capitale umano - di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 49 del 4.4.2023, integrata con successivi atti n. 91 del 27.7.2023;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 185 del 22.12.2023 con la quale si è proceduto ad un'ulteriore integrazione del Piano integrato delle attività e dell'organizzazione - sottosezione: organizzazione e capitale umano -, istituendo in particolare una nuova area dirigenziale denominata "Corpo di Polizia Locale", al cui vertice è prevista una specifica posizione dirigenziale con profilo idoneo a ricevere l'incarico di Comandante ai sensi della Legge Regione Lombardia n.6 del 2015;

RICHIAMATO il proprio atto prot. n. 15038 del 1.3. u.s. con il quale è stato attribuito a Umberto Trope - dirigente assunto con contratto a tempo determinato, ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/2000 - l'incarico dirigenziale dell'area CORPO DI POLIZIA LOCALE, conformemente a quanto stabilito dall'art. 48 CCNL relativo al personale dell'area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, a far data dal 1.3.2024 e per la durata del proprio mandato (15.5.2028), fatto salvo eventuali e successive modifiche della struttura organizzativa;

RITENUTO pertanto necessario, alla luce di quanto sopra esposto, ridefinire l'attribuzione della gestione diretta di alcuni servizi/aree in capo al Segretario Generale a far data dal 1.3.2024;

VISTO l'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs 267/2000);

VISTO in particolare l'art. 97, c. 4 lettera e), D. Lgs. 267/00, il quale stabilisce che: "Il segretario ... esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco.";

VISTO altresì l'art. 9 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" del Comune di Seregno, ove in particolare prevede:

"2. Al Segretario generale competono le seguenti funzioni:

- a. partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, nonché cura della relativa verbalizzazione;
- b. redazione di relazioni ed espressione di pareri richiesti in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti sulle deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale;
- c. dichiarazione di ammissibilità e procedibilità sulle deliberazioni di cui alla lettera precedente;
- d. rogito, in forma pubblica amministrativa, dei contratti nei quali l'Ente è parte, nonché autentica delle scritture private e di atti unilaterali nell'interesse dell'Ente;
- e. coordinamento giuridico-amministrativo della dirigenza e dei responsabili di servizio per l'emanazione di atti e per l'attività di loro competenza;
- f. sovrintendenza in ordine alla stesura dello Statuto e dei Regolamenti comunali.
- g. la sovrintendenza ed il coordinamento dei Dirigenti d'area;
- h. la presidenza delle Commissioni di concorso per l'assunzione dei Dirigenti;
- i. la sottoscrizione e la risoluzione dei contratti dei Dirigenti a tempo indeterminato nonché dei dirigenti a tempo determinato;
- j. la presidenza della Conferenza dei Dirigenti;

- k. la responsabilità disciplinare nei confronti dei Dirigenti;
 - l. la definizione di eventuali conflitti di competenza tra i vari servizi;
 - m. la partecipazione all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).
3. Il Sindaco può conferire al Segretario Generale funzioni di direzione di strutture organizzative dell'Ente e responsabilità di progetto.
 4. In relazione alle funzioni assegnate al Segretario Generale viene attribuita una maggiorazione alla retribuzione di posizione, sulla base dei criteri e parametri definiti dalle norme e dai contratti di lavoro vigenti."

ATTESA la propria competenza ai sensi delle norme sopra richiamate;

D E C R E T A

1. di dare atto che, con riferimento ai decreti sindacali prot. n. 49020 del 17.9.2019 e n. 12579 del 15.3.2021, restano attribuiti al Segretario Generale **dr. Alfredo Ricciardi**, sulla base dell'assetto organizzativo dell'Ente, di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 185 del 22.12.2023, la gestione diretta dei servizi rientranti in "Servizi di staff", "avvocatura civica" e "programmazione ed organizzazione", venendo meno quello relativo al Corpo di Polizia Locale, a decorrere dall'avvenuta attribuzione dell'incarico dirigenziale della nuova area Corpo di Polizia Locale ovvero dal 1.3.2024;
2. di dare atto e in ogni caso stabilire che le attribuzioni restano valide sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso ;
3. di affidare l'esecuzione del presente provvedimento al responsabile del servizio risorse umane per gli atti competenza.

Rossi Alberto (*)
SINDACO

Responsabile del procedimento: Abbiati Eugenia (*)

(*) Documento firmato digitalmente