RICEVUTA ISCRIZIONE N. _____DEL _____

MODELLO/AUTOCERTIFICAZIONE
ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA Anno Scolastico 2014-2015

Generalità del RICHIEDENTE (Genitore o chi ne fa le veci)
Allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente (art.38 DPR 445/2000)

Cognome	Nome
Luogo di nascita	Data di nascita
Codice Fiscale	
Residente in	
Nr. Telefono reperibile	Cellulare
E-mail	

PRESO ATTO CHE ALLA DATA DEL _____IL SALDO DEI PAGAMENTI PER SERVIZIO DI RISTORAZIONE RISULTA PARI A _____EURO

1) CHIEDE l'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica per:

① ⇨ Generalità del/la minore utilizzatore/trice del servizio

Cognome	Nome
Luogo di nascita	Data di nascita
Codice Fiscale	
Residente in	
Nell'anno scolastico 2014/15 frequenterà la Scuola	
Classe	sezione
RICHIEDE *(barrare dieta richiesta)*	
☐ Dieta priva di maiale ☐ Dieta priva di carne ☐ Dieta speciale (allegato certificato medico)	

② ⇨ Generalità del/la minore utilizzatore/trice del servizio

Cognome	Nome
Luogo di nascita	Data di nascita
Codice Fiscale	
Residente in	
Nell'anno scolastico 2014/15 frequenterà la Scuola	
Classe	sezione
RICHIEDE *(barrare dieta richiesta)*	
☐ Dieta priva di maiale ☐ Dieta priva di carne ☐ Dieta speciale (allegato certificato medico)	

③ ⇨ Generalità del/la minore utilizzatore/trice del servizio

Cognome	Nome
Luogo di nascita	Data di nascita
Codice Fiscale	
Residente in	
Nell'anno scolastico 2014/15 frequenterà la Scuola	
Classe	sezione
RICHIEDE *(barrare dieta richiesta)*	
☐ Dieta priva di maiale ☐ Dieta priva di carne ☐ Dieta speciale (allegato certificato medico)	

2) DICHIARA di appartenere alla sotto indicata fascia di reddito ISEE:

FASCIA REDDITO ISEE	QUOTA PASTO GIORNALIERA	
	Infanzia	Prim. e Sec. I^ gr.
☐ Fino a € 3.000,00	Esente	Esente
☐ da € 3.000,01 a € 5.000,00	0,50	0,70
☐ da € 5.000,01 a € 6.200,00	1,70	2,00
☐ da € 6.200,01 a € 7.750,00	2,80	3,45
☐ da € 7.750,01 a € 10.000,00	3,35	3,85
☐ da € 10.000,01 a € 15.000,00	3,45	3,95

FASCIA REDDITO ISEE	QUOTA PASTO GIORNALIERA	
	Infanzia	Prim. e Sec. I^ gr.
☐ da € 15.000,01 a € 20.000,00	3,55	4,05
☐ da € 20.000,01 a € 30.000,00	3,65	4,15
☐ Oltre € 30.000,00 o in assenza di Attestazione ISEE	3,80	4,30
☐ MERENDA (solo scuola dell'infanzia)	0,70	-
☐ NON RESIDENTI	4,80	4,80
☐ NON RESIDENTI QUOTA D'ISCRIZIONE (da versare al momento dell'iscrizione)	30,00	30,00

ATTESTAZIONE ISEE (solo per residenti):

- RESIDENTI (per residenza nel Comune di Seregno, rilevante ai fini della determinazione della tariffa agevolata, si considera la residenza del nucleo familiare presso cui è inserito il minore con almeno un genitore.

Per esempio non si considera la residenza del minore presso nonni o parenti in generale qualora non vi sia la presenza di almeno un genitore, salvo in caso di affidamento tutelare risultante da un provvedimento del giudice cui il minore sarà considerato parte del nucleo familiare affidatario.

- QUOTE AGEVOLATE: per l'attribuzione della quota agevolata, occorrerà essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità al momento dell'iscrizione al servizio per l'a.s. 2014/15, nell' attesa della presentazione del nuovo ISEE con le nuove modalità di calcolo previste dal DPCM n. 159/2013.

Valore ISEE _____data rilascio _____validità fino al _____

☐ SI RISERVA DI PRESENTARE I DATI RELATIVI ALL'ATTESTAZIONE ISEE

3) SI IMPEGNA POI

A comunicare tempestivamente alla **ditta di ristorazione sede Via Umberto I, 78** qualsiasi variazione intervenga nei dati dichiarati nella presente domanda.

Consapevole delle responsabilità penali assunte ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

4) DICHIARA ANCHE

- Che quanto dichiarato è vero e accertabile ai sensi dell'art. 43 del citato DPR n. 445/2000, ovvero documentabile su richiesta del Servizio Scuola – Comune di Seregno;
- Di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000 art. 75 comma 1, il sottoscritto decadrà immediatamente dai benefici ottenuti.

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE PER :

5) PRENOTAZIONE E ADDEBITO PASTI:

- La presenza è rilevata dal personale scolastico e il pasto è automaticamente prenotato e di conseguenza, il costo addebitato per l'alunno iscritto al servizio e che risulta essere presente a scuola.
- La famiglia che non vuole che il proprio figlio, pur presente a scuola, usufruisca del servizio mensa e quindi pagare il costo giornaliero del pasto, dovrà segnalarlo direttamente alla scuola stessa con annotazione sul diario (annotazione che deve essere conservata dalla famiglia e può essere richiesta dal Comune e dalla ditta di ristorazione per il successivo controllo)
- In caso di malessere dell'alunno, il pasto sarà annullato (e di conseguenza non addebitato) solo se la comunicazione verrà trasmessa dalla scuola entro e non oltre le ore 10:30 dello stesso giorno all'ufficio amministrativo del servizio di ristorazione scolastica.
- La raccolta delle prenotazioni del pasto dovrà essere anticipata al giorno precedente l'evento in caso di sciopero e/o assemblea sindacale del personale scolastico: anche in tale situazione l'eventuale disdetta del pasto dovrà essere comunicata dalla famiglia e dal personale ancora presente c/o la scuola con le stesse modalità sopra indicate.

6) PAGAMENTO PASTI

Il pagamento del pasto avviene in anticipo previa ricarica c/o i rivenditori autorizzati dalla ditta che gestisce il servizio di ristorazione scolastica, presso i suoi uffici o direttamente on-line con carta di credito per il tramite del sito del Comune.

Il Comune, che procede all'attribuzione di contributi propri per l'attività scolastica dei minori, **è automaticamente autorizzato** al ritiro e alla riscossione delle somme così erogate prioritariamente per il pagamento o la riduzione del debito pregresso relativo al servizio e, in subordine, per gli altri servizi scolastici e dell'assessorato

7) GESTIONE INFORMATICA DEI DATI

Per la gestione dei dati relativi al servizio in oggetto il Comune si avvale dell'attività, anche con strumenti informatici, di propri uffici e di quelli dell'Ente gestore del servizio di ristorazione e degli uffici dell'Istituto scolastico frequentato con le modalità indicate dalla riportata informativa.

ALLEGA:

☐ Fotocopia documento d'identità (genitore o chi ne fa le veci) ☐ Fotocopia certificato medico per dieta speciale

☐ N.__ fogli relativi ai figli iscritti al servizio di ristorazione scolastica oltre ai primi tre (mod. allegato 1 mensa)

Data di presentazione_____FIRMA DEL RICHIEDENTE _____

INOLTRE E IN PARTICOLARE AUTORIZZA ESPRESSAMENTE

le attività previste al punto 6): ritiro e alla riscossione delle somme erogate prioritariamente per il pagamento o la riduzione del debito pregresso relativo al servizio e, in subordine, per gli altri servizi scolastici e dell'assessorato ed al punto 7) trattamento dei dati personali così come previsto dalla disciplina in materia per la necessaria gestione dell'iscrizione e delle attività conseguenti.

Data _____FIRMA DEL RICHIEDENTE _____

INFORMATIVA SUL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

***ACCESSO AL SERVIZIO*:**
Per accedere al servizio ***E' INDISPENSABILE*** provvedere **all'iscrizione:**

- **L'iscrizione** al servizio **potrà essere effettuata solo se in regola con i pagamenti;** l'iscrizione è consentita anche nel caso in cui la famiglia, non in regola con i pagamenti, sottoscriva una piano di rientro convenuto con l'impresa che gestisce la ristorazione e abbia eseguito il versamento della prima rata concordata.

***MODALITA' DI ISCRIZIONE*:**

- **Compilare** in ogni sua parte il modello/autocertificazione di iscrizione.
- **Allegare fotocopia** documento d'identità valido del richiedente (*genitore o chi ne fa le veci*)

Attestazione ISEE (solo per residenti):

- **RESIDENTI** per residenza nel Comune di Seregno, rilevante ai fini della determinazione della tariffa agevolata, si considera la residenza del nucleo famigliare presso cui è inserito il minore con almeno un genitore (Per es. non si considera la residenza del minore presso nonni o parenti in generale qualora non vi sia la presenza di almeno un genitore, salvo caso di affidamento tutelare risultante da un provvedimento del giudice cui il minore sarà considerato parte del nucleo famigliare)
- **QUOTE AGEVOLATE: per l'attribuzione della quota agevolata, occorrerà essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità al momento dell'iscrizione al servizio per l'a.s. 2014/15, nell' attesa della presentazione del nuovo ISEE con le nuove modalità di calcolo previste dal DPCM n. 159/2013**

RICHIESTA DIETE
Per problemi alimentari occorre **allegare "Certificato medico" di visita specialistica** allergologica ed esito di eventuali test allergologici validati o, per utenti ai quali fosse già stata assegnata la dieta dall'ASL nell'anno scolastico precedente e la situazione non sia cambiata, **certificato medico di riconferma** della patologia per cui si chiede la dieta.
Qualora NON venisse consegnata idonea certificazione medica PRIMA DELL'INIZIO DELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO, la ditta ELIOR viene sollevata da ogni tipo di responsabilità relativa all'erogazione del pasto non idoneo.

MODALITÁ DI RICONSEGNA ISCRIZIONE:
Il modello/autocertificazione, e i relativi/eventuali allegati, dovrà essere riconsegnato a:
ELIOR Ristorazione Spa presso Sede Comunale di
Via Umberto I°,78 – Primo Piano –
da lunedì 7 LUGLIO a venerdì 18 LUGLIO 2014

lun - mar- merc- ven:	*dalle ore 8.30 alle ore 12.30*	
giovedì	*:*	*dalle ore 8.30 alle ore 18.30*
sabato 12 luglio	*:*	*dalle ore 9.00 alle ore 12.00*

RITARDATA ISCRIZIONE:
Le iscrizioni che perverranno dopo il termine comporteranno, **oltre all'accettazione con riserva**, il versamento di un contributo come di seguito:
entro la settimana successiva nessun contributo aggiuntivo
dal **28 luglio 2014** contributo di € 10,00
dal **1 settembre 2014** contributo di € 15,00
Tale contributo non sarà dovuto in caso di nuovo residente o di trasferimento di residenti in una scuola del territorio comunale.

CHE COS'E' L'ISEE
L'ISEE è l'indicatore della Situazione Economica Equivalente voluto dallo Stato per valutare il reddito di tutti quei cittadini che intendono fruire delle prestazioni agevolate.
CHI RILASCIA L'ATTESTAZIONE ISEE
I soggetti preposti alla compilazione ed il rilascio GRATUITO dell'attestazione ISEE sono:
-CAF (Centro Assistenza Fiscale a scelta del cittadino)
-Comune di residenza
(Seregno ha stipulato una convenzione con il CAF ACLI)
I CAF presenti sul territorio di Seregno, a cui potersi rivolgere previo appuntamento, sono:
-CAF ACLI Via Carlini, 11 tel. 0362-244047
-INAPA Via Rismondo, 28 tel. 0362-224131
-INCA CGIL Via Umberto I, 49 tel. 0362-230106
-INAS CISL Via Ballerini, 20 tel. 0362-230080 tel. 0362-222371
-ITAL-UIL Via S. Vitale, 86 tel. 0362-221789
-LEGA INVALIDI CIVILI
Via S. Benedetto, 49/51 tel. 02-39217527

QUOTA PASTO GIORNALIERA
RESIDENTI :

- Valore ISEE fino a € 3.000,00 **ESENTE**
- Valore ISEE da € 3.000,01 a € 5.000,00
  Sc.Infanzia **€ 0,50** Prim./Sec.1°grado **€ 0,70**
- Valore ISEE da € 5.000,01 a € 6.200,00
  Sc.Infanzia **€ 1,70** Prim./Sec.1°grado **€ 2,00**
- Valore ISEE da € 6.200,01 a € 7.750,00
  Sc.Infanzia **€ 2,80** Prim./Sec.1°grado **€ 3,45**
- Valore ISEE da € 7.750,01 a € 10.000,00
  Sc.Infanzia **€ 3,35** Prim./Sec.1°grado **€ 3,85**
- Valore ISEE da € 10.000,01 a € 15.000,00
  Sc.Infanzia **€ 3,45** Prim./Sec.1°grado **€ 3,95**
- Valore ISEE da € 15.000,01 a € 20.000,00
  Sc.Infanzia **€ 3,55** Prim./Sec.1°grado **€ 4,05**
- Valore ISEE da € 20.000,01 a € 30.000,00
  Sc.Infanzia **€ 3,65** Prim./Sec.1°grado **€ 4,15**
- Valore ISEE oltre € 30.000,00
  Sc.Infanzia **€ 3,80** Prim./Sec.1°grado **€ 4,30**
- MERENDA (solo per scuola Infanzia) **€ 0,70**

Nel caso di famiglie residenti con più figli iscritti al servizio, viene applicata ai figli iscritti al servizio in esame oltre al primo (il più giovane di età) una riduzione di € 0,10 a scalare rispetto alla tariffa assegnata in base al valore dell'attestazione ISEE.
NON RESIDENTI :

- Quota pasto giornaliera **€ 4,80**
- Quota d'iscrizione **€ 30,00**

da versare all'atto dell'iscrizione - tramite Bancomat oppure contanti

PAGAMENTO
I pagamenti saranno possibili:
- Presso i rivenditori autorizzati, utilizzando la Carta Regionale dei Servizi dell'utente che ha richiesto il servizio, oppure tramite il codice identificativo indicato sulla lettera di conferma dell'iscrizione;
- Presso ELIOR Ristorazione Spa c/o Sede Comunale – Via Umberto I, 78 Seregno
- On-line con carta di credito collegandosi al sito www.comuneseregno.ecivis.it previo ritiro delle credenziali di accesso al portale da ELIOR Ristorazione Spa c/o Sede Comunale – Via Umberto I, 78

***ELENCO RIVENDITORI AUTORIZZATI** (alla data attuale):*

- Bar Number One	Via Correggio, 1
- Gallo d'Oro di Giuffrida G	Via Oriani
- Il Tabaccaio di Pulici M.	Via Trabattoni, 1
- Bar Trezzi Angela di Riva	P.le Santuario, 1
- Bar Tabacchi di Belluschi F.	Via Solferino, 101
- Cartoleria Barlassina Bruna	Via Mantegazza, 11
- Il Cartolaio di Proserpio M.	Via Carroccio, 68
- Edicola Enrico di Redaelli E.	Via Cavour, 142

PRENOTAZIONE E ADDEBITO PASTI
La presenza è rilevata dal personale scolastico e il pasto è automaticamente prenotato e di conseguenza, il costo addebitato per l'alunno iscritto al servizio e che risulta essere presente a scuola.
La famiglia che non vuole che il proprio figlio, pur presente a scuola, usufruisca del servizio mensa e quindi pagare il costo giornaliero del pasto, dovrà segnalarlo direttamente alla scuola stessa con annotazione sul diario (annotazione che deve essere conservata dalla famiglia e può essere richiesta dal Comune e dalla ditta di ristorazione per il successivo controllo)
In caso di malessere dell'alunno, il pasto sarà annullato (e di conseguenza non addebitato) solo se la comunicazione verrà trasmessa dalla scuola entro e non oltre le ore 10:30 dello stesso giorno all'ufficio amministrativo del servizio di ristorazione scolastica.
La raccolta delle prenotazioni del pasto dovrà essere anticipata al giorno precedente l'evento **in caso di sciopero e/o assemblea sindacale** dal personale scolastico: anche in tale situazione l'eventuale disdetta del pasto per sopraggiunto malessere dovrà essere comunicata dalla famiglia e dal personale ancora presente c/o la scuola con le stesse modalità sopra indicate.
La comunicazione di **PRESENZE** contrassegnate erroneamente dovrà essere comunicata **entro un mese** dalla data di assenza, in caso contrario non verrà stornato nessun pasto.
COME ACCEDERE AL SISTEMA ELETTRONICO
Per il monitoraggio della propria situazione pasti/pagamenti, dal momento del ricevimento della conferma dell'iscrizione al servizio, il richiedente potrà accedere al sito www.comuneseregno.ecivis.it utilizzando lo USERNAME e la PASSWORD create dal gestore del servizio e fornite a richiesta.

SINTESI DEI PRINCIPALI DATI E DISPOSIZIONI SOTTOSCRITTI AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

RESIDENTI :per residenza nel Comune di Seregno, rilevante ai fini della determinazione della tariffa agevolata, si considera la residenza del nucleo familiare presso cui è inserito il minore con almeno un genitore.
Per esempio non si considera la residenza del minore presso nonni o parenti in generale qualora non vi sia la presenza di almeno 1 genitore, salvo in caso di affidamento tutelare risultante da un provvedimento del giudice cui il minore sarà considerato parte del nucleo familiare affidatario.

QUOTE AGEVOLATE: per l'attribuzione della quota agevolata, occorrerà essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità al momento dell'iscrizione al servizio per l'a.s. 2014-15, nell' attesa della presentazione del nuovo ISEE con le nuove modalità di calcolo previste dal DPCM n. 159/2013

Valore ISEE _____data rilascio _____validità fino al _____

☐ SI RISERVA DI PRESENTARE I DATI RELATIVI ALL'ATTESTAZIONE ISEE

3) SI IMPEGNA POI
A comunicare tempestivamente alla **ditta di ristorazione c/o Sede Comunale di Via Umberto I, 78** qualsiasi variazione intervenga nei dati dichiarati nella presente domanda.
Consapevole delle responsabilità penali assunte ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
4) DICHIARA ANCHE

- Che quanto dichiarato è vero e accertabile ai sensi dell'art. 43 del citato DPR n. 445/2000, ovvero documentabile su richiesta del Servizio Scuola – Comune di Seregno;
- Di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000 art. 75 comma 1, il sottoscritto decadrà immediatamente dai benefici ottenuti.

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE PER :
5) PRENOTAZIONE E ADDEBITO PASTI:

- La presenza è rilevata dal personale scolastico e il pasto è automaticamente prenotato e di conseguenza, il costo addebitato per l'alunno iscritto al servizio e che risulta essere presente a scuola.
- La famiglia che non vuole che il proprio figlio, pur presente a scuola, usufruisca del servizio mensa e quindi pagare il costo giornaliero del pasto, dovrà segnalarlo direttamente alla scuola stessa con annotazione sul diario (annotazione che deve essere conservata dalla famiglia e può essere richiesta dal Comune e dalla ditta di ristorazione per il successivo controllo)
- In caso di malessere dell'alunno, il pasto sarà annullato (e di conseguenza non addebitato) solo se la comunicazione verrà trasmessa dalla scuola entro e non oltre le ore 10:30 dello stesso giorno all'ufficio amministrativo del servizio di ristorazione scolastica.
- La raccolta delle prenotazioni del pasto dovrà essere anticipata al giorno precedente l'evento in caso di sciopero e/o assemblea sindacale del personale scolastico: anche in tale situazione l'eventuale disdetta del pasto dovrà essere comunicata dalla famiglia e dal personale ancora presente c/o la scuola con le stesse modalità sopra indicate.

6) PAGAMENTO PASTI
Il pagamento del pasto avviene in anticipo previa ricarica c/o i rivenditori autorizzati dalla ditta che gestisce il servizio di ristorazione scolastica, presso i suoi uffici o direttamente on-line con carta di credito per il tramite del sito del Comune.
Il Comune, che procede all'attribuzione di contributi propri per l'attività scolastica dei minori, **è automaticamente autorizzato** al ritiro e alla riscossione delle somme così erogate prioritariamente per il pagamento o la riduzione del debito pregresso relativo al servizio e, in subordine, per gli altri servizi scolastici e dell'assessorato
7) GESTIONE INFORMATICA DEI DATI
Per la gestione dei dati relativi al servizio in oggetto il Comune si avvale dell'attività, anche con strumenti informatici, di propri uffici e di quelli dell'Ente gestore del servizio di ristorazione e degli uffici dell'Istituto scolastico frequentato con le modalità indicate dalla riportata informativa.
ALLEGA:
☐ Fotocopia documento d'identità (genitore o chi ne fa le veci) ☐ Fotocopia certificato medico per dieta speciale
☐ N.__ fogli relativi ai figli iscritti al servizio di ristorazione scolastica oltre ai primi tre (mod. allegato 1 mensa)

INOLTRE E IN PARTICOLARE AUTORIZZA ESPRESSAMENTE
le attivita' previste al punto 6): ritiro e alla riscossione delle somme erogate prioritariamente per il pagamento o la riduzione del debito pregresso relativo al servizio e, in subordine, per gli altri servizi scolastici e dell'assessorato ed al punto 7) trattamento dei dati personali così come previsto dalla disciplina in materia per la necessaria gestione dell'iscrizione e delle attività conseguenti.

LA DOMANDA SOTTOSCRITTA RIPORTA INOLTRE ALTRE NOTIZIE CONTENUTE NELL'INFORMATIVA IN CALCE ALLA STESSA, UGUALE ALLA COPIA DISTRIBUITA PRELIMINARMENTE ALLE FAMIGLIE

ISCRIZIONE RISTORAZIONE SCOLASTICA A.S. 2014/15

RICEVUTA ISCRIZIONE N. _____DEL _____

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196)

Gentile Signora, Egregio Signore,
desideriamo informarla che il D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, questo trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. In relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dati: Il trattamento è diretto: a) all'espletamento, da parte del Comune, dell'istituto scolastico e dell'azienda di ristorazione, delle funzioni derivanti da compiti attribuiti loro dalla legge e/o da contratti e/o da regolamenti, anche avvalendosi di soggetti terzi, per l'effettuazione di elaborazioni di dati necessarie per l'esecuzione dei rispettivi rapporti/ contratti, ivi compresa la gestione dei pagamenti; b) all'invio della corrispondenza; c) alla tenuta della contabilità e al recupero dei crediti, anche a mezzo di società esterne specializzate nel recupero e loro collaboratori.

Modalità del trattamento: il trattamento è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, anche tramite SMS, MMS e/o e-mail, con logiche e modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e nel pieno rispetto della normativa applicabile; il trattamento è svolto da personale del Comune, dell'istituto scolastico, dell'azienda di ristorazione e dell'azienda gestore del sistema d'informatizzazione. I dati saranno trattati nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previsti dalla legge, anche in caso di comunicazione a terzi.

I dati raccolti e trattati al fine di gestire le attività, anche quelle connesse, relative alle finalità sopra indicate potranno essere comunicati a società controllate o collegate dell'azienda di ristorazione, ai sensi dell'art.2359 c.c., nonché a persone fisiche o giuridiche che, per conto della stessa società, effettuino servizi di elaborazione o svolgano attività connesse o di supporto alle predette attività.

Conferimento dei dati: tali dati sono necessari, oltre che per le finalità di legge e per instaurare il rapporto contrattuale, anche ai fini dell'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica, e a fini amministrativi.

Rifiuto di conferire i dati: l'eventuale rifiuto di conferire (ovvero la revoca del consenso, da parte dell'interessato) i dati personali, comporta l'impossibilità di dare esecuzione ai rapporti/contratti indicati sopra, ivi compresa la fornitura del pasto/servizio e/o di fornirlo in maniera corretta.

Comunicazione dei dati: i dati personali sono fatti oggetto di comunicazione, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti, e potranno essere comunicati a soggetti terzi (ad esempio, istituti di credito, corrieri, società di elaborazione dati, società di recupero crediti, studi legali e singoli professionisti).

Diritti dell'interessato: l'art.7 del D. Lgs. 196/2003, conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere (quando consentito dalla legge) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione, o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

Estremi identificativi del titolare: Titolare del trattamento dei Suoi dati è la Elior Ristorazione Spa, con sede in Milano, via V. Giulia n.5/a, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore, domiciliato presso la stessa sede. Il genitore/tutore accetta l'attivazione del servizio **gratuito** di informazioni tramite SMS e o MMS e/o e-mail (*) inerente il Servizio di Ristorazione Scolastica.

(*) per l'iscrizione al servizio è obbligatorio utilizzare un numero di cellulare / e-mail personali.

Sottoscrizione dell'accettazione: Con la sottoscrizione dell'accettazione al trattamento dei dati personali presente nei moduli di iscrizione al servizio di ristorazione scolastica, Ella prende atto della presente informativa e presta, pertanto, il proprio consenso al trattamento dei dati personali alla Elior Ristorazione Spa, nonché a tutti i soggetti indicati (Comune, Istituto Scolastico e Società che gestisce l'informatizzazione e loro collaboratori) nelle precedenti, rispettivamente, "Finalità del trattamento dati" e "Modalità del trattamento", con le modalità e le finalità indicate nell'informativa stessa.

Data _____ Firma _____

INOLTRE AUTORIZZA GLI UFFICI COMUNALI, L'ENTE GESTORE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE E LE SOCIETA' DA QUESTO INCARICATE DEL RECUPERO DEL CREDITO, NONCHE' GLI UFFICI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO FREQUENTATO DAL MINORE
All'uso manuale/automatico dei dati personali, come innanzi indicato, al fine della gestione del servizio comunale di ristorazione scolastica, degli altri servizi comunali e dei servizi forniti dalla scuola stessa, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003

Data _____ Firma _____