



Città di Seregno

Ufficio Sociale per l'Abitare

Spett.le
SERVIZIO SOCIALE
del Comune di Seregno
Via Ivo Oliveti 17
20831 - Seregno (MB)

OGGETTO: Richiesta attestazione condizione di indigenza ai sensi della LR n. 16/2016 e del RR n. 4/2017 per la presentazione della domanda di assegnazione di alloggi SAP - Servizi Abitativi Pubblici.

Io sottoscritto/a _____ nato/a _il_____

a _____ (pr. _____) codice fiscale _____

qui residente in Via/Piazza _____

Telefono _____ Cellulare _____

Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDO

un colloquio con l'Assistente Sociale per la valutazione delle condizioni socio-economiche ed abitative del mio nucleo familiare ai fini dell'eventuale rilascio dell'attestazione di indigenza ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4.

Informativa privacy ai sensi del Regolamento UE 679/16 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

In relazione ai dati personali trattati da parte del Comune, per la gestione della procedura, ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. si evidenzia che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Seregno, con sede a Seregno in Piazza della Libertà n.1 in persona del Sindaco pro tempore contattabile all'indirizzo email info.protocollo@seregno.info – pec seregno.protocollo@actaliscertymail.it ;
 - il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: Avv.to Vincenzo Andrea Piscopo – email dpo.seregno@seregno.info pec dpo.seregno@pec.it;
 - il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
 - i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;
 - gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando;
 - il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
 - il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
 - non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
 - la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
 - i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
 - il mancato conferimento dei dati al Comune comporta l'impossibilità alla partecipazione del bando;
 - il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
 - gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
 - la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.
- Il titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI RESIDENZA dell'utente che presenta la domanda.

Data _____

Firma _____

Sede legale:
Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actaliscertymail.it
www.comune.seregno.mb.it

C.F. 00870790151 - P.I. 00698490968