



# Città di Seregno

Area Servizio Manutenzione e Patrimonio



## **Avviso di procedura sponsorizzazioni per la sistemazione e/o manutenzione di aree a verde pubblico con pubblicizzazione dell'intervento.**

1. Il Comune di Seregno, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale del 12/11/2019 n.144, efficace ai sensi di legge, intende affidare a soggetti privati, mediante sponsorizzazione e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità parità di trattamento, trasparenza, e proporzionalità la sistemazione e la manutenzione di aree a verde pubblico per un periodo minimo di anni 1 (uno) e max anni 3 (tre), salvo rinunce motivate da entrambe le parti, riconoscendo al soggetto interessato un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli pubblicitari;
2. Le aree verdi interessate alla possibile sponsorizzazione sono state identificate e riportate nell'allegato 1 del presente avviso.
3. Il soggetto interessato ad una o più aree riportate nell'Allegato 1, potrà presentare domanda/offerta di realizzazione e/o manutenzione degli spazi verdi, allegando contestualmente la documentazione prevista negli allegati nn.2-3
4. Allo sponsor si chiede:
  - di effettuare a propria cura e spese la sistemazione e la manutenzione del verde pubblico, secondo il progetto di realizzazione e/o il piano manutentivo presentato;
  - il pagamento dell'imposta sulla pubblicità, ove dovuta;
5. Il Comune concede l'utilizzo delle aree verdi assegnate per la sistemazione stabile dei cartelli pubblicitari secondo il modello individuato nel rispetto delle specifiche tecniche impartite dal Servizio Patrimonio del Comune (vedi modello allegato 4). Ad ogni modo devono essere rispettate le seguenti prescrizioni:
  - altezza massima del cartello comprensivo della struttura di sostegno cm. 120 dal suolo;
  - distanza minima dalla cordatura dello spartitraffico cm 100;
  - numero massimo di 4 cartelli per ogni rotatoria/area verde
6. L'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:
  - ritenga che possa derivare conflitto d'interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
  - ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
  - la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:
  - propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
  - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo;
  - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.
  - la violazione delle pari opportunità tra generi e/o etnie;
  - tutte quelle attività in contrasto con le finalità istituzionali.

7. Ai fini fiscali, configurandosi l'intervento quale "realizzazione e manutenzione di aree verdi con sponsorizzazione" si determina la necessità di procedere a fatturazione elettronica con le modalità da concordare con l'Amministrazione comunale. Lo sponsor dovrà provvedere al pagamento diretto dei fornitori o dei prestatori di servizi, previo nulla osta dell'Amministrazione attestante l'avvenuta e corretta esecuzione delle prestazioni previste. Il mancato o parziale pagamento del corrispettivo sarà, " ipso iure", causa di decadenza del contratto.

8. Dagli importi dei programmi manutentivi e/o dei progetti presentati si intendono esclusi eventuali oneri per attingimento acqua, fornitura e posa di cartelli pubblicitari e imposte a favore dell'ente proprietario della strada.

9. Nel caso di concomitante richiesta della sponsorizzazione delle aree elencate, una volta ricevute e corredate dei relativi elaborati, verranno valutate da un "commissione tecnica" appositamente costituita seguendo i criteri di durata del periodo (da minimo anni 1 a massimo anni 3) di manutenzione proposto, del valore e della congruità tecnico-economica del preventivo di realizzazione dell'intervento, del valore funzionale, estetico e paesaggistico dell'intervento medesimo. Verrà, pertanto, redatto specifico verbale di valutazione sulla base del quale si esprimerà l'Amministrazione Comunale, aggiudicando l'area al progetto ritenuto migliore.

Per le aree eventualmente non assegnate per carenza di specifiche domande le stessa resteranno in carico all'A.C. e si terranno a disposizione per gli eventuali soggetti privati interessati.

L'Amministrazione si riserva, previa adeguata motivazione, di non procedere all'assegnazione di una o più aree a verde, anche in presenza di richieste presentate.

10. Gli affidamenti avverranno mediante determinazione del Dirigente dell' Area Manutenzioni e Patrimonio nel rispetto dei criteri sopra definiti e dalla sottoscrizione tra le parti dell'accordo di convenzione di cui all'allegato n.° 5;

11. Modalità di presentazione delle proposte:

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Seregno – **Ufficio Protocollo – Via Umberto I° 76/78** un plico riportante all'esterno il mittente e la seguente scritta ben visibile: **"Domanda/Offerta per la sponsorizzazione di aree verdi"**.

L'istanza di ammissione e la contestuale offerta, dovrà essere redatta secondo lo schema unico predisposto dal Servizio Patrimonio di cui all'allegato n.° 2.

L'invio del plico può essere effettuato per mezzo di raccomandata A.R., per mezzo di agenzia di recapito autorizzata o direttamente a mano, nell'orario di apertura al pubblico, presso l'Ufficio Protocollo.

12. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente nell'ambito e per le finalità della presente procedura.

Per qualsiasi altra informazione o chiarimento tecnico è possibile contattare il responsabile del procedimento il Geom. Giuseppe Mangione, Responsabile del Servizio Tecnico Patrimonio (tel. 0362 263367- indirizzo e mail: [info.patrimonio@seregno.info](mailto:info.patrimonio@seregno.info) nonché il Servizio Amministrativo Patrimonio sig. ra Carmen Riva al seguente numero telefonico 0362/263272

13. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet comunale [www.comune.seregno.mb.it](http://www.comune.seregno.mb.it), sezione bandi.

**Allegati:**

- **Allegato 1** – Elenco Spazi Verdi per possibile affidamento di realizzazione/manutenzione
- **Allegato 2** – Domanda/Offerta per sponsorizzazione
- **Allegato 3** – Prescrizioni
- **Allegato 4** – Modello cartello di sponsorizzazione
- **Allegato 5** – Schema di Accordo di Convenzione

Per particolari informazioni sulla procedura Tecnico- amministrativa da seguire è possibile contattare il Servizio patrimonio 0362/263367–272  
Indirizzo mail: [info.patrimonio@seregno.info](mailto:info.patrimonio@seregno.info)

Il Resp.le procedimento geom. Giuseppe Mangione



Il Dirigente Area Manutenzioni e Patrimonio  
Ing. Franco Greco

