



Città di Seregno

ALLEGATO A

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI UTILI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI UN "ENGLISH CAMP 2020". - PERIODO DAL 24 AGOSTO 2020 AL 4 SETTEMBRE 2020.

(Approvato con determinazione del Dirigente n. 147 del 16.03.2020)

IL COMUNE DI SEREGNO, intende mettere a disposizione idonei spazi individuati presso una scuola ad una cooperativa sociale, ditta o società specializzata nel settore, al fine di realizzare nel territorio di Seregno attività educative e ricreative in lingua inglese, rivolte ai bambini della Scuola Primaria, da realizzarsi **dal 24 agosto 2020 al 4 settembre 2020**.

Il Comune si limita a mettere a disposizione gratuitamente gli spazi suindicati a fronte della realizzazione da parte di quest'ultima dell'iniziativa in oggetto e di un corrispettivo, richiesto alle famiglie e direttamente versato dalle stesse all'operatore privato.

Nessun altro onere, vincolo e responsabilità è posto in carico al Comune di Seregno per l'attività direttamente svolta dall'operatore privato, unico soggetto responsabile, durante l'English Camp 2020.

ART. 1 - OGGETTO

Oggetto del presente bando è esclusivamente l'assegnazione di idonei spazi scolastici, a titolo gratuito, necessari all'organizzazione e alla realizzazione di un "English Camp 2020" con attività ricreative e socio-educative, svolte in lingua inglese, a favore di minori della scuola primaria (6-11 anni).

ART. 2 - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA STRUTTURA

Il Comune di Seregno mette a disposizione gli spazi (Cortile, bagni, due aule, cortile, palestra e spazio mensa) dell'Istituto Comprensivo Stoppani, Scuola Cadorna, in Piazzale Cadorna a Seregno identificati nella planimetria allegata. **(Allegato A4)**

ART. 3 - DURATA

L'English Camp 2020 si svolge per un periodo massimo di 2 settimane **a partire dal 24 agosto 2020 al 4 settembre 2020**.

PERIODO

1^ settimana dal 24 agosto al 28 agosto 2020

2^ settimana dal 31 agosto al 4 settembre 2020

La famiglia ha la facoltà di scegliere se aderire ad una o due settimane.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare al Bando Pubblico gli enti del Terzo Settore ai sensi dell'art.4 comma 1 del Codice del Terzo Settore (D.Lgs.n.117/17).

I citati soggetti possono altresì partecipare in forma di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi purché i requisiti di ammissione siano posseduti da tutti i soggetti facente parte del raggruppamento.

Il Legale Rappresentante dovrà sottoscrivere, all'interno della domanda **(Allegato A1)**, a pena di esclusione, una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante l'insussistenza di cause ostative previste dalla legge a contrattare con la P.A.

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale a presentare l'offerta. Le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere un'apposita dichiarazione - da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato A1 - con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.



Città di Seregno

ART. 5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la denominazione e l'indirizzo del soggetto proponente nonché in modo chiaro e ben visibile la dicitura **"NON APRIRE - Bando Pubblico per l'assegnazione di spazi utili all'organizzazione e alla realizzazione di un English Camp 2020"**, entro e non oltre le ore 12,00 del 27 aprile 2020:

- ✓ in forma cartacea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Seregno;
- ✓ a mezzo di raccomandata postale o posta celere all'Ufficio Protocollo del Comune di Seregno – Via Umberto I, 78 20831 Seregno (farà fede il timbro postale);
- ✓ tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:
seregno.protocollo@actaliscertymail.it

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. Scaduto il termine di presentazione non sarà considerato valido alcun plico pervenuto successivamente anche se contenente offerta sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altre offerte.

Il plico dovrà contenere, pena esclusione le seguenti buste ugualmente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti le seguenti diciture:

Busta A: Domanda (Allegato A1)

Busta B: Offerta Tecnica- Proposta Progettuale (Allegato A2)

Busta C: Offerta economica (Allegato A3)

Ogni allegato dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante e corredato dal documento di identità.

ART. 6 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E PER L' AGGIUDICAZIONE

L'assegnazione avverrà al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto secondo i criteri di seguito indicati:

- la proposta progettuale verrà assegnato il punteggio massimo di 70 punti;
 - all'offerta economica il punteggio massimo di 30 punti;
- per un totale complessivo di massimo 100 punti.

Il Comune di Seregno si riserva la possibilità di verificare le dichiarazioni rese la documentazione prodotta e di escludere il soggetto richiedente qualora rilevasse il mancato possesso dei requisiti richiesti di cui al presente Bando.

Le domande saranno valutate da una Commissione che verrà nominata con successiva determina dal parte del RUP, sulla base degli elementi indicati ai successivi artt. 6.1, 6.2.

L'Amministrazione Comunale procederà con apposito atto all'approvazione dei verbali della Commissione e alla formulazione delle graduatorie finali, di cui verrà data comunicazione ai partecipanti.

In caso di rinuncia da parte dell'operatore selezionato, si procederà a nuova assegnazione scorrendo la graduatoria in ordine di classificazione.

Art. 6.1 – OFFERTA TECNICA - PROPOSTA PROGETTUALE (max 70 punti)

Gli operatori economici interessati dovranno presentare una proposta progettuale relativa al programma di utilizzo dello spazio richiesto.

La proposta progettuale (**Allegato A2**) rivolta ai minori di età compresa tra i 6 e gli 11 anni (scuola primaria) delle attività educative, ricreative e di socializzazione in lingua inglese, deve contenere:

- a) gli obiettivi e la finalità del progetto, i contenuti, l'utenza e la descrizione delle attività con la formulazione del piano delle attività da realizzare all'interno degli spazi per la durata



Città di Seregno

dell'assegnazione;

b) l'indicazione della metodologia educativa e della programmazione evidenziando i risultati attesi, prevedendo educatori adeguatamente qualificati supportati anche da madrelingua inglese;

c) l'organizzazione del servizio, mettendo in evidenza: orari di funzionamento, somministrazione del pasto, programma settimanale delle attività proposte, modalità di iscrizioni e pubblicizzazione dell'evento.

La valutazione della proposta progettuale avverrà, sulla base del giudizio espresso dalla Commissione preposta alla valutazione delle offerte, il cui punteggio massimo è di **punti 70**, in relazione ai seguenti elementi:

- Concretezza, qualità e caratteristiche del progetto in termini di rispondenza alle finalità dell'Amministrazione (**max pt. 20**);
- Competenze e risorse messe a disposizione per lo sviluppo del progetto (**max pt. 20**);
- Proposte innovative nel programma dello studio della lingua inglese diversificando le proposte sportive, educative e ricreative (**max pt. 15**);
- Organizzazione del servizio prevedendo una percentuale di riduzione delle eventuali tariffe applicate in caso di iscrizione di più figli nello stesso periodo oppure in caso di iscrizione a entrambe le settimane (**max pt. 15**).

Le valutazioni saranno formulate dai membri della Commissione che assegneranno un coefficiente di rispondenza dell'offerta esaminata a ciascuno degli elementi di valutazione suindicati, secondo una scala da 0 a 100 in relazione al punteggio massimo previsto per ogni elemento.

Per ottimo si intende una valutazione piena e più che esaustiva delle voci richieste dalla lettera di invito nel rispetto del capitolato con profili di eccellenza, pari al 100% del punteggio attribuibile;

Per buono si intende una valutazione piena delle voci richieste pur in assenza di profili di eccellenza, pari al 80% del punteggio attribuibile;

Per sufficiente si intende una valutazione delle voci richieste che non evidenzia profili di particolare rilievo pur in coerenza di quanto richiesto dalla lettera di invito, pari al 60% del punteggio attribuibile;

Per scarso si intende una valutazione che presenta delle manchevolezze rispetto a quanto richiesto dalla lettera di invito, pari al 40% del punteggio attribuibile;

E' inidoneo, invece, il profilo del progetto che presenta lacune e manchevolezze tali da non poter essere neppure oggetto di valutazione, pari al 0% del punteggio attribuibile;

Per l'accesso alla fase di valutazione dell'offerta economica, le proposte progettuali presentate dovranno riportare un punteggio complessivo non inferiore a 40 punti.

Art. 6.2 - OFFERTA ECONOMICA (max 30 punti)

Il modello (**Allegato A3**) relativo all'offerta delle tariffe deve essere, a pena esclusione, sottoscritto con firma leggibile dal Legale rappresentante.

I partecipanti devono dichiarare nell'offerta economica il costo settimanale (cinque giorni) per l'utente con l'indicazione della tariffa prevista a carico delle famiglie comprensiva di tutti i servizi offerti per la partecipazione all'English Camp.

Per l'attribuzione del punteggio si terrà conto dell'offerta migliore in termini di ribasso rispetto alla tariffa a base d'asta. **La tariffa a base d'asta è individuata in € 100,00.**

La valutazione economica sarà formulata dai membri della Commissione che assegneranno il punteggio massimo assegnabile (punti 30) alla migliore offerta.

Le altre offerte saranno valutate proporzionalmente sulla base della seguente formula:

$$PA = OP * PM / OM$$



Città di Seregno

Dove si intende:

PA= Punteggio da assegnare

OP= Altra offerta pervenuta

PM= Punteggio massimo assegnabile

OM= Offerta migliore pervenuta tra tutte quelle presentate

Il punteggio così calcolato sarà approssimato alla 2° cifra decimale.

Offerta tariffa per cinque giorni (fino ad un massimo di 30 punti):

La concessione degli spazi avverrà, in base alla graduatoria di aggiudicazione stilata al termine della selezione, sulla base dei punteggi complessivi ottenuti (offerta tecnica + offerta economica) da parte dei partecipanti.

In caso di parità di punteggio, l'ordine in graduatoria sarà determinato in base al maggior punteggio ottenuto nell'offerta economica.

Art. 7 – STIPULA E DURATA DELL'ASSEGNAZIONE

L'assegnazione degli spazi per la gestione dell'English Camp 2020, per il periodo dal 24 agosto 2020 al 4 settembre 2020, avviene a seguito della sottoscrizione di apposito contratto (**Allegato A5**) che regola i rapporti fra il Comune di Seregno e l'aggiudicatario.

Art. 8 – ITER PROCEDURALE

L'iter procedurale sarà gestito da apposita commissione.

Le domande verranno aperte in base al loro ordine di presentazione al protocollo comunale con le seguenti modalità:

Seduta pubblica

- verifica delle domande pervenute, apertura delle buste A e B per la sola verifica del contenuto
- ammissione dei candidati

Successiva seduta (riservata)

- esame delle Proposte Progettuali e attribuzione dei punteggi relativi

Successiva seduta (pubblica)

- apertura delle buste C e attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche

La data o l'orario delle sedute di gara verranno comunicati agli offerenti almeno 5 giorni prima delle operazioni. La procedura verrà svolta anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso di offerte migliori con pari punteggio la commissione attiverà apposita procedura di presentazione di offerte economiche migliorative.

Art. 9 – DISPOSIZIONI GENERALI

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Monza.

Per quanto non previsto dal presente Bando si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia. Sin da ora il Comune si riserva di non procedere nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in tal caso verranno tempestivamente avvisati i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Il presente bando è data conoscenza mediante pubblicazione sul sito web comunale (<http://www.comune.seregno.mb.it>) e all'Albo pretorio online.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 è la Sig.ra Loredana De Mitri.



Città di Seregno

Art. 10 - INFORMAZIONI E CONTATTI

Comune di Seregno - Servizio Scuola - Via Umberto I, 78 - 20831 Seregno (MB) - Tel. 0362/263316-317 - email: info.scuola@seregno.info.

Il Dirigente Area alla Persona
Dott.ssa Pina Di Rago

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 Dlgs 82/05 e s.m.i.)

La documentazione comprende oltre al presente Avviso i seguenti Allegati:

- Allegato A1 - Domanda di partecipazione
- Allegato A2 - Offerta tecnica - scheda di progetto
- Allegato A3 - Offerta economica
- Allegato A4 - Planimetria
- Allegato A5 - Schema di contratto