



VERBALE n. 14 DELLA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE BILANCIO

Seduta del 27 novembre 2020

L'anno duemilaventi addì ventisette del mese di novembre alle ore 19,30, in videoconferenza con la piattaforma GoToMeeting, ai sensi dell'articolo 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Commissione consiliare permanente *Bilancio*.

Partecipa all'adunanza la Segretaria della commissione M. Cristina Tagliasacchi, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono presenti:

n.	Nome	Cognome	Qualifica	presenti	
1	Elisabetta	Viganò	Presidente	sì	4
2	Patrizia	Bertocchi	Componente	sì	8
3	Davide	Vismara	Componente	no	2
4	Agostino	Silva	Componente	sì	4
5	Ilaria Anna	Cerqua	Componente	sì	2
6	Luca Raffaele	Montecampi	Componente	sì	2
7	Tiziano	Mariani	Componente	sì	1

Sono inoltre presenti:

- Gabriella Vago – Responsabile del Servizio Bilancio;
- Beatrice Pini - Assistente amministrativo contabile presso il servizio Bilancio;
- William Viganò – Assessore al Bilancio;
- Chiara Marica Novara – Consigliera Comunale

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale con deliberazione n. 135 del 4 novembre 2020;
3. Variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020-2022. Approvazione;
4. Bilancio consolidato 2019 del gruppo comune di Seregno. Approvazione
5. Varie ed eventuali.

La presidente apre la seduta alle 19,43 ringraziando tutti i presenti per la loro partecipazione e, con l'assenso degli altri componenti la commissione, mi autorizza alla registrazione della seduta per agevolare la stesura del presente verbale.

Dopo aver letto il primo punto dell'ordine del giorno, con il consenso degli altri componenti la commissione, dichiara approvato il verbale del 9 novembre 2020.

Passa, quindi, al secondo punto dell'ordine del giorno "Ratifica variazione di bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale con deliberazione n. 135 del 4 novembre 2020", che vede l'iscrizione a bilancio nell'anno 2020 di un trasferimento regionale del fondo sociale regionale 2020 e una variazione delle spese del personale.

A questo punto la presidente lascia la parola alla dottoressa Vago per entrare più nel dettaglio della variazione.

Prima di iniziare ad illustrare la variazione, la dr.ssa Vago presenta la collega, dr.ssa Beatrice Pini, collaboratrice del servizio bilancio, che ha collaborato alla redazione del bilancio consolidato.

La variazione d'urgenza ha toccato l'anno 2020 con l'iscrizione di una maggior previsione di entrata di complessivi 134.000 euro, a titolo di trasferimenti regionali in materia di politiche sociali, con particolare riferimento alle risorse del fondo sociale regionale 2020 con pari destinazione a maggiori spese sociali. Si è reso necessario fare una variazione d'urgenza perché c'era l'esigenza di uscire con i bandi per il trasferimento di queste risorse anche agli altri comuni dell'ambito, di cui Seregno è capofila.

Per quanto riguarda gli anni 2021-2022 è stata fatta una rivisitazione degli stanziamenti relativi alla spesa del personale alla luce della capacità assunzionale, che consente all'ente di provvedere ad una integrazione del piano del fabbisogno, che prevede l'assunzione di nuove figure e la necessità di iniziare ad avviare le procedure per le nuove assunzioni.

Le nuove assunzioni riguarderebbero: 1 assistente amministrativo per il servizio scuola, 1 specialista tecnico e 1 assistente tecnico per il servizio viabilità, parcheggi e verde, 1 specialista tecnico per il servizio lavori pubblici, pianificazione e programmazione, e 1 ufficiale direttivo della polizia locale.

La consigliera Cerqua interviene chiedendo di quanto ammonta la variazione per la spesa di personale.

La dottoressa Vago spiega che sono stati rivisitati tutti i capitoli della spesa di personale e sono stati incrementati per una spesa di 125.400,00 euro per l'anno 2021 e 133.900,00 euro per l'anno 2022.

Queste maggiori spese sono state compensate con l'allineamento delle previsioni attuali rispetto agli stanziamenti che già sono previsti nella bozza dal progetto di bilancio 2021-2023.

La consigliera Cerqua invita la dr.ssa Abbiati, responsabile del servizio risorse umane, a cambiare i criteri di selezione inseriti nei bandi di concorso.

A questo punto la presidente dopo aver appurato che non ci siano altre domande relative alla ratifica della variazione di bilancio, procede con il terzo punto all'ordine del giorno: "Variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020-2022".

Nel frattempo, alle ore 19,52, si collega l'assessore William Viganò, e la Presidente, dopo i saluti, cede di nuovo la parola alla dr.ssa Vago per illustrare la variazione di bilancio.

Il terzo punto riguarda la variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020-2022.

Con l'ultima variazione di luglio, l'assestamento, si era provveduto a movimentare le entrate tributarie, alla luce della preoccupazione che probabilmente questa pandemia avrebbe portato alla perdita di gettito di alcune entrate di bilancio. Anche questa variazione ha comportato principalmente un'attenzione riguardo alle entrate di bilancio, in primis all'IMU, perché sono stati emanati dei decreti che hanno portato alla cancellazione della seconda rata dell'IMU ad una serie di attività produttive, a condizione che il proprietario coincida con il gestore dell'attività. Rientrano tutte le categorie del settore alberghiero, ristorazione, spettacolo, sport e commercio al dettaglio.

Si è ritenuto quindi, insieme alla dr.ssa Lanzani, responsabile del servizio entrate, di apportare a questa voce di bilancio, una variazione negativa di 400.000,00 euro. Poiché la normativa prevede degli stanziamenti messi a disposizione per ricoprire queste minori entrate da parte

dello Stato, nella variazione è stata apportata, nella voce "altri contributi erariali", una variazione positiva di pari importo.

I decreti sono intervenuti anche per la voce di bilancio della COSAP, che hanno allargato il periodo di esenzione di pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico.

Anche alla luce delle riscossioni, sono stati rivisti gli accertamenti della Cosap permanente e della temporanea, è stata diminuita questa voce di bilancio di 70.000,00 euro.

La stima che si è potuta fare sulla base dello stanziamento, come *contributo ristoro* dallo Stato è presumibilmente di sole 15.000,00 euro.

Un'altra variazione importante è data da una maggiore entrata di 100.000,00 euro della TARI, determinata in seguito all'approvazione del piano economico finanziario (PEF).

Anche per l'imposta sulla pubblicità c'è stata una perdita di circa 100.000,00 euro, è quindi stata apportata una variazione in negativo di 40.000,00 euro nella relativa voce di bilancio, accantonando una somma di 60.000,00 euro al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Per quanto riguarda le entrate, un'altra voce importante è l'importo di 800.000,00 euro relativo al piano di zona, quindi di risorse che dovremmo poi trasferire agli altri Comuni dell'ambito.

Facendo poi un'analisi di quelle poste di entrata sulle quali si è potuto recuperare qualcosa, si evidenzia la maggiore entrata di 44.000,00 euro relativa alla soppressione dei limiti di godimento dell'edilizia convenzionale; una maggiore entrata sul recupero delle spese legali; una maggiore entrate sugli indennizzi corrisposti dalle compagnie di assicurazione, una maggiore entrata sui canoni di locazione degli altri fabbricati. Tutte queste maggiori entrate hanno aiutato a compensare quelle che sono state le perdite.

Un'altra maggiore entrata è stata registrata dal Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali, che era già stato iscritto in assestamento come prima tranche con il Decreto Rilancio e attualmente integrato con il Decreto Agosto.

Sul fronte della spesa sono state realizzate molte economie, soprattutto per quanto riguarda le spese relative agli eventi sportivi e culturali che non si sono potuti realizzare.

Queste disponibilità sono state in parte destinate ai contributi.

Si è reso, inoltre, necessario ridurre l'importo destinato al finanziamento della spesa corrente per euro 75.000,00, per effetto delle minori entrate relative ai proventi per il rilascio di permessi a costruire.

E' stato registrato a bilancio un contributo statale per l'importo di euro 10.001,90, contributo FEI (Fondo Emergenze Imprese) da parte del Ministero dei beni e attività culturali e del turismo, destinato all'acquisto di materiale librario per la biblioteca.

Viene, infine, previsto un maggior accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di circe complessivi 520.000,00 euro.

A questo punto, avendo terminato, la dr.ssa Vago chiede se ci sono domande.

Interviene la consigliera Cerqua chiedendo cosa si intende per soppressione dei limiti di godimento sugli immobili di edilizia convenzionata, se è il passaggio dei diritti di superficie di proprietà.

La dr.ssa Vago risponde che non si tratta del passaggio dei diritti di superficie di proprietà, ma si riserva di fare un approfondimento e di farle sapere avendo fatto un riferimento normativo nella relazione.

La consigliera Cerqua fa un'altra domanda relativa al recupero dei 400.000,00 euro di mancata entrata IMU. Chiede a quale anno si riferiscono gli avvisi di accertamento.

La dr.ssa Vago risponde che si tratta degli avvisi di accertamento relativi all'IMU 2015.

Alla domanda della consigliera Cerqua che chiede quanto è stato accantonato come fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali, la dr.ssa Vago risponde che è stato iscritto a bilancio l'importo di 1.400.000,00 euro.

A questo punto la dr.ssa Vago elenca una serie di economie su risorse della spesa corrente, che sono state poi convogliate sui contributi.

La consigliera Cerqua chiede, inoltre, chiarimenti sugli importi da distribuire ad associazioni e a famiglie in povertà e la dr.ssa Vago risponde elencando gli stanziamenti sui relativi capitoli.

La dr.ssa Vago continua elencando le spese in conto capitale:

- 2.270.000,00 euro per gli interventi per le case di via Hugo;
- 405.000,00 euro per l'acquisto della ex clinica Santa Maria
- 905.000,00 euro per la riqualificazione del Centro Sportivo Porada.

Su quest'ultimo punto la consigliera Cerqua chiede a quali condizioni sarà possibile inserire lo stanziamento nel Fondo Pluriennale Vincolato per poterlo riutilizzare l'anno prossimo.

La dr.ssa Vago risponde che per poter applicare l'FPV deve, quanto meno, iniziare la procedura ed è in possesso di una relazione dell'architetto Scaramuzzino dove sono illustrate le fasi del progetto.

Interviene a questo punto il consigliere Mariani che chiede se è possibile mandare ai componenti la commissione, la relazione dell'architetto Scaramuzzino, entro lunedì mattina.

La dr.ssa Vago precisa che non è una vera e propria relazione, è una sintesi del progetto che aveva richiesto per avere qualche chiarimento in più per poter esporre la richiesta di variazione al collegio dei revisori.

La dr.ssa Vago vuole inoltre precisare che nella delibera della variazione è stata introdotta la possibilità di vincolare, eventualmente, le risorse che andassero in avanzo per poterlo riutilizzare l'anno prossimo.

La Presidente chiede se ci sono altre domande.

La consigliera Cerqua invita la commissione a pensare alla possibilità di rimandare il quarto punto dell'ordine del giorno "Bilancio consolidato" ad un altro giorno.

La presidente è favorevole se la procedura lo consente.

Interviene l'assessore Viganò per suggerire, a questo punto, di inserire nell'ordine del giorno della prossima commissione anche l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

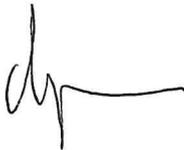
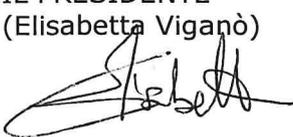
L'assessore Viganò si impegna a contattare l'ufficio protocollo il giorno seguente per fare formalizzare la nuova convocazione.

Essendo tutti d'accordo la presidente convoca nuovamente la commissione per mercoledì 2 dicembre alle ore 20,15.

Alle ore 20,47 la Presidente della commissione, non essendoci altre domande e dopo aver ringraziato l'assessore Viganò e tutti i componenti la commissione, dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Elisabetta Viganò)



IL SEGRETARIO
(M.Cristina Tagliasacchi)