

COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
"SMART CITY, POLITICHE AMBIENTALI ED INNOVAZIONE DIGITALE"

SEDUTA DEL 30/10/2020

L'anno duemilaventi addì trenta del mese di ottobre alle ore 18.45, in videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Commissione Consiliare Permanente "Smart city, Politiche ambientali ed Innovazione digitale".

Partecipa all'adunanza il Segretario della commissione consiliare permanente Facchinetti Mauro, che provvede alla redazione del presente verbale.

Viste le difficoltà di collegamento audio del Presidente Luca Lissoni, la consigliera **Vigano' Elisabetta** alle ore 18.50, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Risultano presenti:

Cognome Nome	Qualifica	Gruppo consiliare	peso
Lissoni Luca	Presidente	PD Partito Democratico	8
Viganò Elisabetta	Componente effettivo	Lega - Salvini Lombardia - Lega Lombarda	4
Mandaradoni Chiara	Componente effettivo	Scelgo Seregno	4
Cerqua Ilaria Anna	Componente effettivo	Forza Italia	2
Montecampi Luca Raffaele	Componente effettivo	Cambia Seregno	2

Sono altresì presenti:

- Dott. Luigi Pelletti, Vice Sindaco ed Assessore alla Smart city, Politiche ambientali ed Innovazione digitale;
- Ing. Franco Greco, Dirigente Area Servizio manutenzione e patrimonio;
- Ing. Federica Bello, Servizio strade e verde;
- Dott. Mauro Facchinetti del Servizio qualità dell'ambiente con funzioni di segretario;
- Geom. Franco Formenti, Servizio qualità dell'ambiente;
- Consigliere Silva Stefano dalle ore 19,55.

Approvazione verbale seduta precedente

La consigliera **Elisabetta Viganò** pone in votazione il verbale della seduta del 30/01/2020, il verbale viene approvato dai presenti, con l'astensione la consigliera Ilaria Cerqua.

Regolamento orti urbani

L'Assessore **Luigi Pelletti** introduce e illustra sinteticamente l'argomento, sottolineando che l'obiettivo politico è quello di modificare le regole al fine di consentire l'utilizzo degli orti a più categorie.

Altro aspetto che si vuole incentivare è l'aumento della disponibilità di orti attraverso:

- l'incentivo alla rotazione attraverso la riduzione della durata della concessione da 10 a 5 anni;
- l'aumento del numero di particelle mediante la riduzione delle dimensioni di quelle più grandi e la previsione di particelle con superficie dimezzata da assegnarsi prioritariamente alle famiglie monocomponenti.

La consigliera **Ilaria Cerqua** chiede al Presidente Lissoni per quale motivo non è stata allegata la bozza del nuovo Regolamento alla convocazione della commissione.

La consigliera **Elisabetta Viganò** ritiene che sia essenziale ricevere la proposta di regolamento contestualmente alla convocazione per poterla approfondire.

Il presidente **Luca Lissoni** comunica che successivamente alla presentazione odierna in Commissione invierà la proposta di Regolamento al fine di acquisire le osservazioni dei commissari, in caso di osservazioni rilevanti procederà alla convocazione di una nuova Commissione prima del Consiglio comunale.

Mauro Facchinetti prosegue condividendo la bozza di regolamento sullo schermo precisando che la proposta è stata redatta nel rispetto delle linee di indirizzo approvate dalla Giunta comunale, procede illustrando le finalità e le peculiarità del regolamento, che di seguito si sintetizzano:

- le particelle degli orti in assegnazione dovranno avere uno standard di superficie di circa 50 mq, si prevedono inoltre particelle con superficie dimezzata da assegnarsi prioritariamente alle famiglie monocomponenti;
- la concessione avviene in base ad un graduatoria stabilita a seguito di bando pubblicato per almeno 30 giorni all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune e pubblicizzato tramite manifesti murali;
- la graduatoria ha validità di cinque anni, alla scadenza o in caso di esaurimento anticipato si procede con un nuovo bando;
- l'assegnazione sarà riferita al nucleo familiare e non alla singola persona;
- sono previste le seguenti 4 categorie, ad ognuna delle quali sarà riservata una quota al fine favorire un mix sociale e generazionale:
 - a) categoria A "Cittadini ultrasessantenni", requisito caratterizzante richiesto: aver compiuto 60 anni di età;
 - b) categoria B "Famiglie monocomponenti", requisito caratterizzante richiesto: risultare famiglia monocomponente, come da certificazione anagrafica;
 - c) categoria C "Famiglie con minorenni", requisito caratterizzante richiesto: appartenere a un nucleo familiare con uno o più componenti di età inferiore a 18 anni, come da certificazione anagrafica;
 - d) categoria D "Cittadini in condizioni diverse dalle categorie A, B e C", requisito caratterizzante richiesto: nessuno;
- per la formazione della graduatoria saranno attribuiti dei punteggi in base a specifici criteri quali fascia d'età, fascia ISEE, numero componenti minorenni. E' prevista inoltre l'attribuzione di un punteggio ai richiedenti che non sono mai stati assegnatari di orti urbani nel Comune di Seregno;
- è prevista un'ulteriore categoria (categoria E) riservata alle "Organizzazioni della società civile", in questo caso l'assegnazione avverrà a seguito valutazione, da parte dell'Amministrazione comunale di un progetto sull'utilizzo didattico e/o terapeutico degli orti e successiva sottoscrizione di una convenzione;
- norme per l'utilizzo degli orti urbani, norme di comportamento generale, divieto di alterazione dello stato dei luoghi, attività di manutenzione al fine di mantenere il decoro degli orti, uso dell'acque e raccolta differenziata dei rifiuti;
- per ridurre il consumo dell'acqua il regolamento prevede: la contabilizzazione/ripartizione dei consumi che saranno posti a carico degli assegnatari; negli interventi di qualificazione prevede la posa di cisterne da parte del Comune per la raccolta e l'utilizzo dell'acqua piovana;
- il canone annuo rimarrà di € 50 a particella, contestualmente al canone dovrà inoltre essere anticipata una somma di 30 € per il consumo di acqua; da conguagliarsi a fine anno;
- facoltà di interrompere le concessioni anche in funzione di eventuali interventi di qualificazione;
- previsione di percorsi di informazione e formazione, mirati a fornire conoscenze pratico-operative per la coltivazione degli orti secondo i principi dell'agricoltura naturale e della sostenibilità ambientale, nonché per la trasformazione dei prodotti e di educazione alimentare.

La consigliera **Ilaria Cerqua** chiede chiarimenti circa la lunghezza della graduatoria in essere e quindi le tempistiche per il progressivo ricambio nelle concessioni; infine condivide la scelta fatta di predisporre un testo ex novo anziché correggere quello precedente.

Mauro Facchinetti comunica che la graduatoria è quasi esaurita, che più del 50% delle concessioni termineranno a fine 2021 e che la Giunta comunale, con le linee di indirizzo, ha sospeso l'assegnazione delle particelle fino all'approvazione del nuovo "Regolamento degli orti urbani".

Aggiornamento lavori pubblici illuminazione

L'Assessore **Luigi Pelletti** introduce l'argomento, **Franco Greco** prosegue aggiornando la Commissione sullo stato d'avanzamento dei lavori, comunica che:

- l'intervento principale di sostituzione di tutte le luci con lampade al led è in fase di completamento (ne mancano un centinaio), precisa tale intervento comporterà un risparmio energetico minimo garantito del 50% e una forte riduzione delle spese di manutenzione;
- prosegue la sostituzione dei pali di sostegno in calcestruzzo e lo spostamento di alcuni pali al fine di eliminare le barriere architettoniche;

Franco Greco prosegue comunicando che tutti le innovazioni/investimenti previsti dall'appalto saranno eseguiti nei primi 2/3 anni, successivamente fino al 15° anno, ci saranno attività di manutenzione e controllo.

Fra le innovazioni/investimenti ricorda:

- il rinnovo quadri elettrici, che passano da 150 a 39 mediante ricablaggio, tale operazione riduce l'impatto ambientale;
- la posa di 500 pali intelligenti posizionati in 6 zone della città, i pali consentiranno il telecontrollo puntuale al fine della manutenzione e in alcuni casi la rilevazione del rumore e del pm10;
- la realizzazione di 20 attraversamenti pedonali tutti "intelligenti" inizialmente ne erano previsti 10, sono definiti intelligenti perché adattano l'intensità dell'illuminazione in funzione della presenza del pedone;
- la posa di defibrillatori in 5 punti strategici;
- l'installazione di 5 colonnine di ricarica elettrica, precisa che gli allacciamenti sono già predisposti e che si stanno definendo le modalità manutenzione di gestione;
- che sono in fase di completamento i lavori per la posa di colonnine SOS e punti di diffusione wifi;
- che in via 24 maggio è stata posizionata la centralina per la filo diffusione nel centro, che dovrebbe essere attiva verso metà novembre;
- che entro fine novembre saranno attive prese (cassette fisse) per le luminarie nel centro storico;
- che è prevista l'illuminazione architettonica della Torre del Barbarossa, della chiesa di Santa Valeria e di palazzo Landriani (per quest'ultimo si sta verificando la possibilità di renderla colorabile), in aggiunta alle previsioni è prevista anche l'illuminazione architettonica del murales in zona San Rocco;
- che nei prossimi mesi sarà installato un impianto fotovoltaico sull'immobile comunale che ospita il CDD (la scelta è ricaduta su tale immobile per la sua esposizione e tipologia);

Franco Greco prosegue precisando che l'appalto include un budget di € 20.000 per l'estensione della rete di illuminazione e per il completamento/miglioramento dell'esistente (esempio sottopasso Solferino/Magenta), inoltre si è deciso di rinunciare ad alcune installazioni previste nel progetto originario (Video wall e totem) utilizzando le corrispondenti risorse per realizzare un kilometro e mezzo luminoso alla Porada, che sarà un circuito per podisti illuminato con sensori di illuminazione progressiva e videosorvegliato; inoltre sarà illuminato il campo di basket alla Porada.

Il consigliere **Ilaria Cerqua** condivide l'illuminazione colorata di palazzo Landriani e fa presente che l'appalto dell'illuminazione pubblica è stato approvato dalla precedente amministrazione comunale e chiede quanto risparmio c'è stato.

Franco Greco comunica che gran parte dei lavori sono stati eseguiti dopo lockdown e che ad oggi non è ancora riscontrabile con precisione, occorre attendere l'anno prossimo per i dati, precisa che l'appalto assicura un risparmio del 50% e che è stata recentemente chiesta una variazione di bilancio in riduzione di € 130.000,00.

Varie ed eventuali

OPEN FIBER

I commissari chiedono informazioni sui lavori di Open Fiber.

Franco Greco comunica che i lavori interesseranno l'intero territorio, che è stato suddiviso in zone e che si è partiti dalla zona centro-est.

Precisa che dove possibile vengono utilizzati i cablaggi esistenti e che l'impegno per il Comune è il controllo oltre a cercare di ridurre al minimo l'intaccamento delle strade, in particolare per quelle con pavimentazione di pregio.

L'Assessore **Luigi Pelletti** precisa che la fibra arriverà in prossimità di ogni fabbricato, l'obiettivo è quello di servire circa 15.000 unità immobiliari.

Precisa che Open Fiber si ferma al limite della proprietà pubblica, per le parti interne serve un accordo con il privato.

La consigliera **Elisabetta Viganò** chiede chiarimenti sulle modalità di ripristino (cemento calcestruzzo).

Franco Greco comunica che è una loro modalità operativa per il ripristino temporaneo e che rispetto alla normalità il calcestruzzo elimina il problema del cedimento.

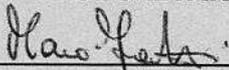
Precisa che Open Fiber ha comunque l'obbligo di ripristino definitivo con le modalità (scarifica e ripristino con asfalto) e dimensioni stabilite dalla convenzione.

L'Assessore **Luigi Pelletti** illustra le zone d'intervento e precisa che, indicativamente, verranno servite circa 2.000 unità immobiliari ogni due o tre mesi, ad iniziare da novembre e dicembre prossimi in cui saranno servite circa 1800 unità immobiliari nelle zone di Via Cavour/Via Montello e trasversali, quartiere S.Rocco e S. Salvatore. Tutti i Lavori dovrebbero essere ultimati entro il primo trimestre 2022.

Alle ore 20.03 il Presidente **Luca Lissoni** chiude la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

