COMUNE DI SEREGNO - c_i625 - REG_UFF - 0057855 - Uscita - 25/10/2022 - 09:36

Città di Seregno

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE STORICHE DI SEREGNO

Art. 1. Presupposti e finalità dell'iniziativa

1. Il Comune di Seregno, fermo restando le competenze statali in materia di tutela dei beni di interesse storico, artistico e archeologico e la normativa regionale di cui alle Leggi n. 6/2010 ("Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e n. 5/2019 ("Valorizzazione delle attività storiche e di tradizione – modifiche alla legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6"), intende salvaguardare, promuovere e valorizzare tutte le attività economiche di prolungata e ininterrotta tradizione che contribuiscono a elevare il profilo di eccellenza imprenditoriale e di attrattività, anche turistica, dell'intero tessuto socio-economico locale.

2. È pertanto istituito l'autonomo "Registro delle Imprese Storiche di Seregno", che ha, tra le altre finalità, l'obiettivo di far risaltare e sviluppare la qualità e la competenza della cultura d'impresa del territorio e di promuovere l'importanza di tali esperienze quali valori portanti per la città, in quanto espressione di stabilità imprenditoriale, qualificazione dell'occupazione e sviluppo delle potenzialità dei vari comparti economici e di costituire un'opportunità di promozione di quei principi di qualità che le imprese facenti parte del Registro hanno saputo esprimere con successo per lungo tempo.

3. I riconoscimenti di cui al presente regolamento si intendono separati e indipendenti, oltre che di esclusiva valenza locale, dai riconoscimenti di cui alla normativa regionale sopra richiamata e relative disposizioni attuative.

Art. 2 - Descrizione e durata dell'iniziativa

1. È indetto il presente Avviso pubblico con l'obiettivo di verificare l'esistenza sul territorio seregnese di imprese in possesso dei requisiti e delle condizioni di ammissibilità di cui al successivo art. 3, così da poter successivamente costituire un Registro delle Imprese storiche di Seregno.

2. Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune; dalla data di pubblicazione sarà possibile presentare la domanda di iscrizione secondo le modalità del successivo art. 4 fino alla data del 15/02/2023.

Art. 3 – Requisiti di iscrizione al "Registro delle Imprese Storiche di Seregno"

1. Possono richiedere l'iscrizione al Registro di cui all'art. 1 comma 2 le imprese di qualsiasi forma giuridica e appartenenti a qualunque settore economico, ad eccezione di quelli riportati al successivo comma 2, con sede operativa in Seregno la quale abbia una continuità nel tempo della gestione, anche in caso di subentro nella titolarità di impresa o di modifiche societarie, e della merceologia offerta che ricade in uno dei seguenti periodi:
   a) tra i 25 e i 49 anni *Impresa Storica Seregnese d'argento*
   b) tra i 50 e i 74 anni *Impresa Storica Seregnese d'oro*

c) tra i 75 e i 99 anni *Impresa Storica Seregnese di diamante*
d) 100 anni e oltre *Impresa Storica Seregnese di platino*

2. Non possono presentare domanda di iscrizione al suddetto Registro, e quindi non possono ottenere il riconoscimento di cui al comma 1, le imprese fallite o che hanno procedure fallimentari in corso o appartenenti alle seguenti attività e settori assimilabili:
   a) produzione di alcool e tabacchi e produzione e/o vendita di armi;
   b) centri scommesse, lotterie, slot machine;
   c) sexy shop; night club e locali notturni;
   d) money transfer, compro oro, internet points.

3. I requisiti temporali di cui all'art. 3 comma 1 devono essere maturati entro il 31 dicembre dell'anno precedente alla data di presentazione della domanda.

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda

1. Le domande di partecipazione al presente avviso da parte dei soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3 commi 1 e 2, devono essere trasmesse unicamente all'indirizzo PEC dell'Ente (*seregno.protocollo@actaliscertymail.it*) entro il 15/02/2023. È esclusa qualsiasi altra modalità di presentazione.

2. Le domande vanno presentate esclusivamente sulla modulistica allegata al presente avviso e firmate digitalmente dal titolare dell'impresa partecipante. In caso di assenza della firma digitale, la domanda di partecipazione può essere firmata in originale purché risulti allegata, alla stessa, fotocopia di un documento di identità valido. L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "Domanda di iscrizione al Registro Imprese Storiche di Seregno - SUAP".

3. Le domande devono essere obbligatoriamente corredate dalla seguente documentazione:
   a) documentazione dell'impresa e dell'unità locale sita in Seregno, attestante la data di apertura dell'unità locale, gli eventuali passaggi generazionali e fasi di gestione dell'attività: visure, copie di vecchie licenze/autorizzazioni, ogni altra documentazione utile a ricostruire il periodo per il quale si richiede il riconoscimento;
   b) breve relazione illustrativa sulla storia dell'impresa, le caratteristiche dell'unità locale sita in Seregno, l'attività svolta, gli eventuali riconoscimenti/menzioni/premi ricevuti;

   Qualora in possesso dell'impresa, è gradita la trasmissione di materiale storico in formato digitale sulla vita e sull'attività dell'impresa, incluse fotografie d'epoca, funzionale alla successiva pubblicazione sul sito web dell'Ente e alle conseguenti iniziative di comunicazione istituzionale.

4. La domanda di riconoscimento è volontaria e gratuita; la successiva iscrizione nell'apposito Registro, a cura dell'ufficio comunale competente, non comporta alcun costo di istruttoria o diritti di segreteria. Eventuali cause di esclusione potranno essere valutate, e motivate, in fase di istruttoria delle domande e/o di eventuali e successivi controlli da parte dell'Ufficio competente.

5. Sulla sussistenza dei requisiti e delle condizioni di cui all'art. 3 l'Ufficio competente si riserva di effettuare d'ufficio, a cadenza periodica, controlli e ispezioni a campione.

6. I riconoscimenti dello status di Impresa Storica Seregnese vengono rilasciati nel corso di appositi eventi pubblici organizzati dall'Amministrazione Comunale.

Art. 5 - Status di Impresa Storica Seregnese: benefici, vincoli ed eventuale decadenza

1. L'iscrizione al Registro comporta il diritto per il titolare dell'attività di fregiarsi dello status di Impresa Storica Seregnese, nonché l'obbligo di esporre nell'unità locale sita in Seregno il titolo celebrativo conferito.

2. Il riconoscimento dello status di cui al comma 1 garantisce altresì il diritto ad usufruire di eventuali agevolazioni che verranno di volta in volta definite dal Comune, nonché di eventuali forme di sostegno economico, diretto o indiretto, specificatamente individuate per le Imprese iscritte nel Registro comunale ed erogate sulla base delle modalità di cui al vigente "Regolamento comunale per la concessione di benefici, contributi, agevolazioni e altri interventi a favore di enti, associazioni e altri organismi pubblici o privati".

3. La cessazione dell'unità locale sita in Seregno a cui sia stato precedentemente riconosciuto lo status di Impresa Storica Seregnese comporterà una specifica annotazione all'interno del Registro.

4. Qualora venga meno anche uno solo dei requisiti e condizioni di cui al precedente art. 3 commi 1 e 2, perché comunicato dal soggetto stesso o accertato d'ufficio in fase di controlli e ispezioni, la decadenza da tale Registro scatta all'atto della formale comunicazione a mezzo PEC da parte dell'Ufficio competente al soggetto interessato.

5. Nei casi richiamati ai precedenti commi 3 e 4 l'Ufficio competente si occuperà tempestivamente di aggiornare l'Elenco e di darne adeguata pubblicità e informativa come da successivo punto 6.1.

Art. 6 - Pubblicizzazione del Registro delle Imprese di Seregno

1. Una volta costituito il Registro delle Imprese Storiche di Seregno di cui all'art. 1 comma 2, e previa informazione ai singoli soggetti che ne fanno parte, il Comune di Seregno procederà con una campagna di informazione e comunicazione istituzionale, sia attraverso i propri canali telematici che attraverso la stampa, i social media e tutti le associazioni di categoria e i vari stakeholders di riferimento.

Art. 7 - Diritto di accesso e trattamento dei dati personali

1. Per l'esercizio del diritto di accesso documentale e, più in generale, del diritto di accesso civico semplice o generalizzato (rispettivamente ex art. 22 della Legge n. 241/1990 ed ex art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016), si rinvia all'apposita sezione del sito web istituzionale (dalla home page, selezionare "*L'Amministrazione*/ *Guida ai Servizi* / *Accesso documentale* e *Accesso civico semplice e generalizzato*").

2. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 di recepimento del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), i dati personali, ivi inclusi quelli sensibili, di cui il Comune dovesse venire in possesso nel corso del procedimento, dall'istruttoria della pratica fino ai successivi controlli, saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e nel pieno rispetto della normativa sopra citata.

3. Per l'esercizio dei propri diritti in materia di protezione della privacy è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati (Comune di Seregno, nella persona del Sindaco) e/o al Responsabile dell'Ente per la Protezione dei Dati nella persona dell'Avv. Vincenzo Piscopo (indirizzo PEC di riferimento per entrambi i soggetti: *seregno.protocollo@actaliscertymail.it*).

Art. 8 - Disposizioni finali

1. Il presente avviso rimane pubblicato all'Albo Pretorio fino alla del 15/02/2023; allo stesso verrà data contemporaneamente evidenza sul sito web istituzionale dell'Ente.

2. Per informazioni e chiarimenti il Servizio di riferimento è lo *Sportello Unico Attività Produttive* del Comune di Seregno (via Paradiso n. 6; tel. 0362 263.289/244; e-mail: info.sportellounico@seregno.info).