



# Città di Seregno

Area Servizi alla Persona

**I.I.S. "M. BASSI"**  
**Via Briantina, 68**  
**20831 – Seregno (MB)**  
**DS Luigi Sabino**  
**Legale Rappresentante**  
**Email: [ds@iisbassi.edu.it](mailto:ds@iisbassi.edu.it)**  
**PEC: [mbis049009@pec.istruzione.it](mailto:mbis049009@pec.istruzione.it)**

**OGGETTO: CONCESSIONE DI PATROCINIO CON UTILIZZO DEL LOGO DEL COMUNE DI SEREGNO ALL' I.I.S. "M. BASSI" DI SEREGNO (MB) PER L'INIZIATIVA "BASSI INVITA – SERATE DIVULGATIVE DI CULTURA ARTISTICA" CHE SI SVOLGERA' A SEREGNO (MB) PRESSO LA SALA STUDIO DELLA BIBLIOTECA CIVICA "ETTORE POZZOLI" NELLE SERATE DEL 10 MARZO, 31 MARZO, 28 APRILE 2023 DALLE ORE 20:30 ALLE ORE 22:30.**

## IL SINDACO

VISTO il Capo IV "Patrocinio ad iniziative, attività o manifestazioni ed altre forme di collaborazione", del vigente "Regolamento per la concessione di benefici, contributi, agevolazioni e altri interventi a favore di Enti, Associazioni ed altri organismi pubblici o privati" di cui all'art. 24 "Concessione del patrocinio e sua divulgazione";

VISTA la richiesta di patrocinio e utilizzo logo del Comune di Seregno pervenuta in data 14/02/2023 con prot. n. 9105 presentata dal Dirigente scolastico Luigi Sabino, Legale Rappresentante dell'I.I.S. "M. BASSI" di Seregno (MB) per l'iniziativa "**BASSI INVITA – SERATE DIVULGATIVE DI CULTURA ARTISTICA**" che si svolgerà a Seregno (MB) presso la Sala Studio della Biblioteca Civica "Ettore Pozzoli" nelle serate del 10 Marzo, 31 Marzo e 28 Aprile 2023 dalle ore 20:30 alle ore 22:30;

TENUTO CONTO che la presente deliberazione non prevede, oltre al semplice patrocinio con utilizzo del logo, la concessione di altri benefici e quindi esula da quanto espresso dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per la Lombardia – Camera di Consiglio del 20 dicembre 2010, parere n. 1076/2010 in merito al divieto di "spese per sponsorizzazione";

ESAMINATA l'unita relazione del servizio proponente, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, nella quale si dà atto della presenza degli elementi di fatto e di diritto che consentono l'adozione della concessione in esame;

CONSIDERATO che l'attività in oggetto sarà svolta secondo le indicazioni eventualmente disposte dagli uffici comunali, ciascuno secondo le proprie competenze e che la concessione di patrocinio obbliga il soggetto patrocinato a realizzare l'iniziativa secondo i tempi e le modalità proposte o eventualmente concordate con l'Amministrazione Comunale;

TENUTO CONTO che:

- la concessione di patrocinio non elimina l'obbligo dell'ente patrocinato di acquisire tutte le autorizzazioni eventualmente necessarie al corretto svolgimento dell'evento/manifestazione, dandone comunicazione agli uffici a cui è stata inoltrata la domanda, nonché a quelli preposti alla vigilanza sulla manifestazione;

- il titolare dell'evento sarà responsabile dell'attività in atto e dovrà attivare tutte le prescrizioni richieste;
- è a carico dell'I.I.S. "M. BASSI" l'attuazione operativa di tutte le attività in merito alla gestione dell'emergenza, prevenzione e sicurezza;
- l'I.I.S. "M. BASSI", con l'attribuzione del patrocinio si obbliga a menzionare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa e per tale motivo all'utilizzo del logo e della dicitura "Comune di Seregno" oppure "con il patrocinio del Comune di Seregno" devono essere assicurati adeguato spazio e buona visibilità;

CONSIDERATO che il servizio competente procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Seregno ([www.comune.seregno.mb.it](http://www.comune.seregno.mb.it)) in ossequio all'art. 27 comma 2 del Decreto legislativo 33/2013;

## CONCEDE

1. il patrocinio e utilizzo del logo del Comune di Seregno all'I.I.S. "M. BASSI";

Inoltre, a fronte di tale concessione dà atto che:

2. Luigi Sabino, Legale rappresentante, titolare dell'evento sarà responsabile dell'attività svolta direttamente o dovrà attivare le prescrizioni richieste per l'organizzazione;
3. la concessione di patrocinio:
  - obbliga il soggetto patrocinato a realizzare l'iniziativa secondo i tempi e le modalità proposte o eventualmente concordate con l'Amministrazione Comunale;
  - non elimina l'obbligo dell'ente patrocinato di acquisire tutte le autorizzazioni eventualmente necessarie al corretto svolgimento dell'evento/manifestazione, dandone comunicazione agli uffici a cui è stata inoltrata la domanda, nonché a quelli preposti alla vigilanza sulla manifestazione.

CIO' PREMESSO si precisa che le attività di pubblicazione e pubblicizzazione relative all'iniziativa in oggetto saranno svolte dal Responsabile del Procedimento con le seguenti modalità:

- ✓ come previsto dalla circolare 47425/18 del 29.08.2018, indipendentemente dal fatto che il patrocinio comporti o meno un beneficio economico (diretto o indiretto), sarà pubblicato sul sito web dell'Ente denominato "Patrocini";
- ✓ come consuetudine, si darà anche pubblicità all'iniziativa procedendo all'inserimento di specifico articolo sul sito comunale precisando che l'iniziativa è stata oggetto di patrocinio.

Il Sindaco  
**Alberto Rossi**

Responsabile del procedimento: Loredana De Mitri  
Responsabile dell'Istruttoria: Tiziana Prestopino

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*