

Protocollo interno nr. \_\_\_\_\_  
Del \_\_\_\_\_

Al Responsabile  
UFFICIO ANAGRAFE  
Comune di Seregno  
20831 Via Umberto I, 78

Oggetto: Richiesta di autentica di firma a domicilio/rilascio carta identità.

Con la presente il sottoscritto.....

Nato a..... il.....

Residente in.....via.....Tel.....

In qualità di.....del Sig./Sig.ra.....

Impossibilitato/a presentarsi presso codesto ufficio perché.....

.....

#### RICHIEDE

La presenza di un funzionario preposto all'autentica di firme/rilascio carta identità al seguente indirizzo:

.....

Il Richiedente

\_\_\_\_\_

---

---

L'Ufficiale d'Anagrafe/Messo Comunale uscirà nei pomeriggi di Martedì e Giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00