

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

La sottoscritta **CAPELLI LAURA**, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

CAPELLI LAURA

Seregno

ITALIANA

10/12/1953

DAL 1966 AL 2014

SOMEI SRL – 20821 Meda

Settore Legno

Impiegata - Ufficio amministrazione

Contabilità - Bilanci

DAL 1991 AL 1996

MOLTENI & C.SPA – 20833 - Giussano

Settore Legno

Impiegata - Ufficio amministrazione

Contabilità - Bilanci

DAL 1982 AL 1990.

COLZANI MOBILIERI – 20833 – Giussano

Settore Legno

Impiegata - Ufficio amministrazione

Contabilità - Bilanci

DAL 1973 AL 1982

ELAM SPA – 20821 - Meda

Settore Legno

Impiegata - Ufficio amministrazione

Contabilità - Bilanci

**HO CESSATO LA MIA ATTIVITA' LAVORATIVA A NOVEMBRE 2014
ATTUALMENTE SONO IN PENSIONE**

**Dal luglio 2015 a Settembre 2017 sono stata Consigliere Comunale a
Seregno per il Partito Democratico
Presidente della Commissione Bilancio e componente della Commissione
Politiche Sociali e Scuola**

**Dal 2018 al 2023 Assessore Politiche Sociali, per la Povertà, Disabilità, Famiglia e Casa
Vice Presidente di Ambito Territoriale e di Distretto**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Anno 1972]

Istituto tecnico Commerciale e per Geometri di Seregno (attuale M. Bassi)

Diploma di Ragioneria

ITALIANA

INGLESE – FRANCESE

BUONE CAPACITA' RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE ANCHE FUORI DALLE MIE COMPETENZE LAVORATIVE SONO UNA PERSONA APERTA E DISPONIBILE E QUESTO MI HA AIUTATO AL CONFRONTO, ALLA COLLABORAZIONE E ALLA SINTONIA CON PERSONE ED ASSOCIAZIONI DIVERSE.

PER ANNI HO FATTO VOLONTARIATO IN SPECIAL MODO PRESSO ACLI E CARITAS (INSEGNO ITALIANO PRESSO LA SCUOLA DI ITALIANO PER STRANIERI "CULTURA SENZA FRONTIERE")

HO PARTECIPATO A DIVERSE INIZIATIVE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E FORUM DI POLITICHE SOCIALI, CASA, SALUTE.

Appassionata di Cinema, letture e viaggi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)